
PROVINCE DE QUÉBEC

MUNICIPALITÉ DU CANTON DE WESTBURY

RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL

MARDI LE 1^{er} OCTOBRE 2013 à 19 heures

PROCÈS-VERBAL de la réunion régulière, tenue par le conseil municipal de Westbury, au bureau municipal, 168 route 112, le mardi 1^{er} octobre à 19 h et présidée par le maire Kenneth Coates.

Présences: Siège no 1: Marcel Gendron
 Siège no 2: Réjean Vachon
 Siège no 3: Doris Martineau
 Siège no 4: Line Cloutier
 Siège no 5: Denis Allaire

Absent : Siège no 6: Gray Forster

Madame Adèle Madore, secrétaire-trésorière et directrice générale.

ORDRE DU JOUR

Pensée : Chaque filet d'eau a son chemin.

1.00 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM

2.00 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ©

3.00 LECTURE ET ADOPTION DU PROCES-VERBAL ©

Assemblée régulière du 3 septembre 2013
Assemblée extraordinaire du 24 septembre 2013

4.00 CORRESPONDANCE ©

Une liste de la correspondance reçue, pendant la période de septembre, est annexée à l'ordre du jour. Les copies remises aux membres du conseil sont indiquées sur la liste.

5.00 PERIODE DE QUESTIONS

6.00 DEMANDES ECRITES ET VERBALES

6.01 Commandite pour l'organisme Virage Santé mentale

7.00 RAPPORT : DES COMITES

7.01 Rapport mensuel du service des incendies (septembre 2013)

7.02 Rapport de la SQ –avril et mai 2013

8.00 TRESORERIE – COMPTES A PAYER ©

8.1 **salaires** du 1 septembre au 30 septembre 2013

Employés 23 387.00 \$ dépôt direct

achats	listes ©
2013-09B	18 112.07 \$
2013-10A	142 295.45 \$

8.2 **Certificats disponibilité de crédits**

dépôt rapports sec.-trés. et certificats faisant état des dépenses autorisées pendant la période de septembre 2013 en vertu du règlement de délégation, art.96l CMQ.

9.00 ADOPTION DES REGLEMENTS

10.00 AVIS DE MOTION

10.1

11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES

11.01 Embauche d'un chauffeur pour le déneigement (Denis Gobeil)

12.00 DEPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS

a) Conseil municipal/comités

Conseiller #1 Marcel Gendron : Salle municipale, sécurité civile et voirie
Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies
Conseillère #3 Doris Martineau : famille et loisirs
Conseillère #4 Line Cloutier : matières résiduelles
Conseiller #5 Denis Allaire : sécurité civile
Conseiller #6 Gray Forster : incendie, transport en commun et voirie
Maire : MRC

b) Rapports – chef d'équipe

Rapport des travaux faits en septembre et travaux à faire en octobre 2013

c) Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment

M..Deslongchamps a présenté son rapport de permis et certificats

d) Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire trésorière

Rapport des revenus et dépenses du 1^{er} janvier au 30 septembre 2013

13.00 AFFAIRES NOUVELLES

13.01 Adoption des prévisions budgétaires 2014 de la Régie intermunicipale sanitaire des Hameaux
13.02 Centraide Estrie –campagne de financement
13.03 Soumission pour le sel de déglacage hiver 2013-2014

14.00 INVITATIONS

14.01 Cérémonie (Jour du souvenir) le 10 novembre 2013 à East Angus
14.02 Invitation au gala 2013 du Club de soccer les Dribbleurs du Haut St-François
14.03 Intervenants sportifs en Estrie qui aura lieu jeudi le 21 novembre 2013

15.00 VARIA

15.01 Lettre de remerciement du conseil municipal de Lac Mégantic

16.00 FERMETURE

1.0 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM

2013-147

résolution no 2013-147

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réjean Vachon
APPUYÉ par la conseillère Line Cloutier et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE cette assemblée soit déclarée ouverte avec constat de quorum et de la régularité de la convocation.

A D O P T É E

2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2013-148 *résolution no 2013-148*

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Denis Allaire
APPUYÉ par la conseillère Doris Martineau et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE l'ordre du jour proposé aux membres de ce conseil soit accepté en laissant le point « Varia » ouvert.

A D O P T É E

3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 3 SEPTEMBRE 2013

2013-149 *résolution no 2013-149*

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Marcel Gendron
APPUYÉ par le conseiller Réjean Vachon et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

QUE le procès-verbal de la séance du 3 septembre 2013 soit adopté tel que rédigé par la directrice générale Mme Adèle Madore.

A D O P T É E

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 24 SEPTEMBRE 2013

2013-150 *résolution no 2013-150*

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par le conseiller Denis Allaire et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

QUE le procès-verbal de la séance extraordinaire du 24 septembre 2013 soit adopté tel que rédigé par la directrice générale Mme Adèle Madore.

A D O P T É E

4.0 CORRESPONDANCE

2013-151 *résolution no 2013-151*

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Doris Martineau
APPUYÉ par le conseiller Réjean Vachon et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la correspondance reçue durant le mois de septembre 2013 soit déposée aux archives de la municipalité, pour y être conservée et être mise à la disposition de tous ceux qui désiraient en avoir copie et/ou communication.

A D O P T É E

5.0 PÉRIODE DE QUESTIONS

Les résidents du 299 chemin Vincent ont des problèmes de voisinage et demandent que la municipalité intervienne.

Mme la conseillère Line Cloutier, se retire étant donné le lien avec les propriétaires.

Le voisin fait des plaintes auprès de la municipalité contre le cheval miniature. M. le maire leur mentionne que la réglementation n'interdisait pas d'avoir un cheval miniature et que l'inspecteur a la responsabilité d'aller constater lorsqu'il reçoit des plaintes.

Les propriétaires du 97 chemin Rüel demandent si la municipalité ne pourrait pas faire quelque chose pour l'entretien du chemin en façade de sa résidence. Monsieur le maire l'informe que la municipalité a adopté une politique concernant l'entretien des chemins privés et que le chemin Rüel est un chemin privé et que le montant pour le chemin Rüel consiste à l'ouverture du chemin l'hiver par la municipalité de Cookshire-Eaton.

Une évaluation sera faite par la directrice générale concernant le montant accordé pour le chemin Rüel.

6.00 DEMANDES ECRITES ET VERBALES

6.01 COMMANDITE POUR L'ORGANISME VIRAGE SANTE MENTALE

Le conseil ne participe pas.

7.00 RAPPORT : DES COMITES

7.01 Rapport mensuel du service des incendies (septembre 2013)

7.02 Rapport de la SQ –avril et mai 2013

8.0 TRÉSORERIE – COMPTES À PAYER

ATTENDU QUE la secrétaire-trésorière dépose les rapports faisant état des dépenses autorisées pendant la période du mois de septembre 2013, ce, en vertu des règlements de délégation pour les employés municipaux, art. 961 CMQ

2013-152

résolution no 2013-152

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par la conseillère Doris Martineau et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

D'APPROUVER les salaires du mois de septembre 2013 pour un montant de 23 387.00\$, selon un rapport déposé par la secrétaire-trésorière;

D'APPROUVER les listes des comptes à payer totalisant :

2013-09B 18 112.07 \$
2013-10B 142 295.45 \$

D'AUTORISER la secrétaire-trésorière à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit;

A D O P T É E

9.00 ADOPTION DES REGLEMENTS

Aucun

10.00 AVIS DE MOTION

Aucun

11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES

11.01 EMPAUCHE D'UN CHAUFFEUR POUR LE DENEIGEMENT

ATTENDU que la municipalité du canton de Westbury désire procéder à l'embauche d'un chauffeur de camion supplémentaire pour le déneigement ;

ATTENDU que M. Denis Gobeil est intéressé à chauffer les camions de la municipalité pour le déneigement selon un contrat préparé par la directrice et signé entre les parties ;

2013-153

résolution no 2013-153

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Doris Martineau
APPUYÉ par le conseiller Marcel Gendron et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la municipalité du canton de Westbury embauche M. Gobeil comme 2^e chauffeur pour le déneigement des chemins de la municipalité et de la route 214.

QUE l'employé fournisse les documents pertinents à son embauche, (permis de conduire, dossier médical, etc.).

A D O P T É E

12.00 DEPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS

a) Conseil municipal/comités

Conseiller #1 Marcel Gendron : Salle municipale, sécurité civile et voirie
Rien de spécial

Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies
Rien de spécial

Conseillère #3 Doris Martineau : famille et loisirs
Rien de spécial

Conseillère #4 Line Cloutier : matières résiduelles
Rien de spécial

Conseiller #5 Denis Allaire : sécurité civile
Rien de spécial

Conseiller #6 Gray Forster : incendie, transport en commun et voirie
Absent

Maire : MRC

d) Rapports – chef d'équipe

Rapport des travaux faits en septembre et travaux à faire en octobre 2013

e) Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment

M..Deslongchamps a présenté son rapport de permis et certificats

e) Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire trésorière

Rapport des revenus et dépenses du 1^{er} janvier au 30 septembre 2013

13.00 **AFFAIRES NOUVELLES**

13.01 **ADOPTION DES PREVISIONS BUDGETAIRES 2014 DE LA REGIE INTERMUNICIPALE SANITAIRE DES HAMEAUX**

2013-154

résolution no 2013-154

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par le conseiller Réjean Vachon et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE les membres du conseil municipal du canton de Westbury adoptent les prévisions budgétaires 2014 de la Régie intermunicipale sanitaire des Hameaux qui représente un budget global de 1 755 651\$ dont la quote-part de Westbury indique un déboursé prévu de 49 907\$.

A D O P T É E

13.02 **CENTRAIDE ESTRIE –CAMPAGNE DE FINANCEMENT**

Aucun montant autorisé.

13.03 **SOUSSION POUR LE SEL DE DEGLAÇAGE HIVER 2013-2014**

ATTENDU que la municipalité a procédé par invitation pour la fourniture du sel de déglacage auprès de 2 fournisseurs, Somavrac et Sel Warwick ;

2013-155

résolution no 2013-155

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par le conseiller Réjean Vachon et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

D'autoriser l'achat du sel de déglacage de la compagnie Somavrac au coût de 90.07\$ selon les besoins de la municipalité du canton de Westbury.

QUE le chef d'équipe soit autorisé à commander les voyages de sel selon les besoins, afin de rencontrer les exigences du MTQ pour le déneigement de la route 214.

A D O P T É E

14.00 **INVITATIONS**

14.01 **CEREMONIE (JOUR DU SOUVENIR) LE 10 NOVEMBRE 2013 A EAST ANGUS**

2013-156

résolution no 2013-156

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Doris Martineau
APPUYÉ par le conseiller Marcel Gendron et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la municipalité du canton de Westbury autorise l'achat d'une couronne de 45\$ pour le jour du souvenir de la Légion Royale canadienne.

A D O P T É E

14.02 **INVITATION AU GALA 2013 DU CLUB DE SOCCER LES DRIBBLEURS DU HAUT ST-FRANÇOIS**

Pas de participant.

14.03 INTERVENANTS SPORTIFS EN ESTRIE QUI AURA LIEU JEUDI LE 21 NOVEMBRE 2013

Non

15.00 **VARIA**

15.01 LETTRE DE REMERCIEMENT DU CONSEIL MUNICIPAL DE LAC MEGANTIC

Une lettre de remerciement pour le don de 2000\$ au Fonds Lac Mégantic.

15.02 REPARATION DE LA BASE DE CIMENT A LA CROIX DE CHEMIN BASSIN ET 214

Une lettre de remerciement sera envoyée à M Pierre Lamontagne pour le remercier d'avoir fait les réparations gratuitement à la base de ciment à la croix de chemin, Bassin et 214.

15.03 ASSEMBLÉE DU BUDGET 2014

Une première rencontre pour la préparation du budget est prévue pour le 11 novembre 2013 à 19 hrs.

15.04 ÉLECTRICITÉ À L'AGRANDISSEMENT DU GARAGE MUNICIPAL

2013-157

résolution no 2013-157

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Doris Martineau
APPUYÉ par le conseiller Denis Allaire et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

D'autoriser l'électricien Luc Johnson à faire l'électricité nécessaire dans l'agrandissement du garage municipal pour un montant de 300\$ en plus des taxes applicables.

A D O P T É E

16.00 **FERMETURE**

ATTENDU QUE tous les sujets portés à l'ordre du jour de cette séance, ayant fait l'objet de discussions et de résolutions le cas échéant, ont été traités;

2013-158

résolution no 2013-158

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par le conseiller Marcel Gendron et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la séance soit fermée;

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

L'assemblée est levée à 21h00 heures.

Je, soussignée, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrétées dans les résolutions émises dans la présente assemblée.

Directrice générale et secrétaire-trésorière

.....
Adèle Madore

Kenneth Coates
Maire

Adèle Madore
Directrice générale/secrétaire-trésorière