
**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DU CANTON DE WESTBURY**

RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL

LUNDI 3 OCTOBRE 2016 à 19 heures

PROCÈS-VERBAL de la réunion régulière, tenue par le conseil municipal de Westbury, au bureau municipal, 168 route 112, le lundi 3 octobre à 19 h et présidée par le maire Kenneth Coates.

Présences: Siège no 1: Marcel Gendron
 Siège no 2: Réjean Vachon
 Siège no 3: Doris Martineau
 Siège no 4: Line Cloutier
 Siège no 5: Denis Allaire
 Siège no 6: Gray Forster

Madame Adèle Madore, secrétaire-trésorière et directrice générale.

RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL

LUNDI 3 OCTOBRE 2016 à 19 heures

ORDRE DU JOUR

Pensée : **Qui marche lentement peut avancer davantage s'il suit le droit chemin sans s'en éloigner.**

1.00 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM

2.00 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ©

3.00 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL ©

Assemblée ordinaire du 6 septembre 2016

4.00 CORRESPONDANCE ©

Une liste de la correspondance reçue, pendant la période de septembre, est annexée à l'ordre du jour. Les copies remises aux membres du conseil sont indiquées sur la liste.

5.00 PÉRIODE DE QUESTIONS

6.00 DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES

6.01

7.00 RAPPORT : DES COMITÉS

7.01

8.00 TRÉSORERIE – COMPTES A PAYER ©

8.1 salaires du 1 septembre au 23 septembre 2016

Employés 10 623.48 \$ dépôt direct

Élus	15 023.17 \$	dépôt direct
achats	listes	©
2016-09B	13 260.03 \$	
2016-10A	12 746.95 \$	
2016-10B	180 136.32 \$	

8.2 Certificats disponibilité de crédits

dépôt rapports sec.-trés. et certificats faisant état des dépenses autorisées pendant la période de septembre 2016 en vertu du règlement de délégation, art.961 CMQ.

9.00 ADOPTION DES RÈGLEMENTS

10.00 AVIS DE MOTION

10.01 Avis de motion du règlement modifiant le règlement 2016-01 concernant les limites de vitesse.

11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES

- 11.01 Embauche des chauffeurs pour le déneigement (Luc Ménard, Denis Gobeil)
- 11.02 Édition du guide secours et prévention
- 11.03 Suivi de la plainte du 414 chemin Lipsey

12.00 DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS

a) Conseil municipal/comités

Conseiller #1 Marcel Gendron : Salle municipale, sécurité civile et voirie
Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies
Conseillère #3 Doris Martineau : famille et loisirs
Conseillère #4 Line Cloutier : matières résiduelles
Conseiller #5 Denis Allaire : sécurité civile, voirie et transport en commun
Conseiller #6 Gray Forster : incendie et voirie
Maire : MRC

b) Rapports – chef d'équipe

Rapport des travaux faits en septembre et travaux à faire en octobre 2016

c) Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment

M. Deslongchamps a présenté son rapport de permis et certificats

d) Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire trésorière

Colloque régional qui s'est tenu au Parc de la Poudrière Windsor (rapport)

13.00 AFFAIRES NOUVELLES

- 13.01 Achat pour équipements à neige (sabot, peigne, couteaux et pointe carbure) 2500\$
- 13.02 Nouveau contrat pour l'entretien des pelouses été 2017
- 13.03 Renouvellement services professionnels 2017 / Therrien Couture
- 13.04 Autorisation CPTAQ – aliénation d'une partie de terrain de la Ferme en faveur de la résidence.
- 13.05 Moisson Haut St-François – contribution financière
- 13.06 Lettre de félicitations à M. Vincent Chornet pour le prix Clean16 2017
- 13.07 Campagne de financement de Centraide Estrie
- 13.08 Invitation à l'activité Oktoberfest – 21 octobre 2016
- 13.09 Demande de soutien financier à Place aux jeunes du HSF
- 13.10 Adoption des prévisions budgétaires de la Régie des Hameaux
- 13.11 Marché public de Noël le 26 novembre 2016- location à quel prix
- 13.12 Autorisation de paiement des travaux du chemin Bassin Nord – retenue de 10%
- 13.13 Autorisation de paiement des travaux chemin Dearden – retenue de 5%
- 13.14 Soumission pour le sel de déglacage 2016-2017

14.00 INVITATIONS

14.01 Cérémonie (Jour du Souvenir) le 6 novembre 2016 à East Angus

15.00 VARIA

- 15.01 Remise du réservoir de 500 gallons de diesel à la municipalité
15.02 Location salle 2 soirs par semaine (mardi et jeudi soir)
15.03 Demande de faire une vente de garage dans le stationnement du marché public
15.04 Remboursement de la location pour les producteurs assidus au marché public

16.00 PÉRIODE DE QUESTIONS

17.00 FERMETURE

RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL

1.0 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM

2016-169

résolution no 2016-169

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par le conseiller Denis Allaire et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE cette assemblée soit déclarée ouverte avec constat de quorum et de la régularité de la convocation.

A D O P T É E

2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2016-170

résolution no 2016-170

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par le conseiller Denis Allaire et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE l'ordre du jour proposé aux membres de ce conseil soit accepté en laissant le point « Varia » ouvert.

A D O P T É E

3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 6 SEPTEMBRE 2016

2016-171

résolution no 2016-171

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réjean Vachon
APPUYÉ par la conseillère Doris Martineau et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

QUE le procès-verbal de la séance du 6 septembre 2016 soit adopté tel que rédigé par la directrice générale, Mme Adèle Madore.

A D O P T É E

4.0 CORRESPONDANCE

2016-172

résolution no 2016-172

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Marcel Gendron
APPUYÉ par la conseillère Line Cloutier et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la correspondance reçue durant le mois de septembre 2016 soit déposée aux archives de la municipalité, pour y être conservée et être mise à la disposition de tous ceux qui désiraient en avoir copie et/ou communication.

A D O P T É E

5.0 PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question de la part de l'assistance.

6.00 DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES

Aucune

7.00 RAPPORT : DES COMITÉS

Aucun

8.0 TRÉSORERIE – COMPTES À PAYER

ATTENDU QUE la secrétaire-trésorière dépose les rapports faisant état des dépenses autorisées pendant la période du mois de septembre 2016, ce, en vertu des règlements de délégation pour les employés municipaux, art. 961 CMQ

2016-173

résolution no 2016-173

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Gray Forster
APPUYÉ par le conseiller Denis Allaire et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

D'APPROUVER les salaires du mois de septembre 2016 pour un montant de 25 646.65\$, selon un rapport déposé par la secrétaire-trésorière;

D'APPROUVER les listes des comptes à payer totalisants :

2016-09B	13 260.03 \$
2016-10A	12 746.95 \$
2016-10B	68 224.87 \$

D'AUTORISER la secrétaire-trésorière à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit;

A D O P T É E

9.00 ADOPTION DES RÈGLEMENTS

Aucun

10.00 AVIS DE MOTION

AVIS DE MOTION est par la présente donné par le conseiller Réjean Vachon qu'à une séance subséquente du conseil du canton de Westbury sera présenté pour adoption un règlement modifiant le règlement no. 2016-01 concernant la limite de vitesse sur différents chemins, afin d'enlever le chemin Grenier.

11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES

11.01 EMBAUCHE DES CHAUFFEURS POUR LE DÉNEIGEMENT

ATTENDU que la municipalité du canton de Westbury désire procéder à l'embauche des chauffeurs de camion pour le déneigement ;

ATTENDU que M. Luc Ménard et M. Denis Gobeil sont intéressés à chauffer les camions de la municipalité pour le déneigement 2016-2017 selon un contrat préparé par la directrice et signé entre les parties ;

2016-174

résolution no 2016-174

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Gray Forster
APPUYÉ par le conseiller Marcel Gendron et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la municipalité du canton de Westbury embauche M. Luc Ménard et M. Denis Gobeil comme chauffeurs pour le déneigement des chemins de la municipalité et de la route 214 selon les mêmes conditions avec une augmentation salariale de 2% du taux horaire.

QUE le chef d'équipe supervise le travail des employés selon les horaires déterminés.

A D O P T É E

11.02 ÉDITION DU GUIDE SECOURS ET PRÉVENTION

Un guide est préparé par le service de prévention des incendies qui sera livré à chaque adresse civique. Le coût du montage est financé par des commanditaires et sera distribué gratuitement.

11.03 SUIVI DE LA PLAINTÉ DU 414 CHEMIN LIPSEY EST

ATTENDU que le propriétaire du 414 chemin Lipsey Est s'est plaint que la municipalité avait lors des travaux de fauchage coupé tous les lupins qui poussaient dans le fossé ;

2016-175

résolution no 2016-175

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Denis Allaire
APPUYÉ par la conseillère Doris Martineau et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la directrice générale fasse parvenir au propriétaire du 414 chemin Lipsey Est, M. Paul Drouin une lettre lui expliquant que le fauchage a été fait dans l'emprise du chemin et dans le fossé appartenant à la municipalité.

QUE des photos soient jointes à l'envoi qui mentionne les bornes.

A D O P T É E

12.00 DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS

a) Conseil municipal/comités

Conseiller #1 Marcel Gendron : Salle municipale, sécurité civile et voirie
En général, le marché public a bien fonctionné et les producteurs semblent satisfaits.

Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies
Rien de spécial

Conseillère #3 Doris Martineau : famille et loisirs
Un compte rendu des ateliers du congrès de la FQM

Conseillère #4 Line Cloutier : matières résiduelles
Rencontre de la régie le 22 sept. et une baisse pour Westbury pour le budget 2017.

Conseiller #5 Denis Allaire : sécurité civile et voirie
Le dossier descente de canot-kayak
Un compte rendu du congrès FQM

Conseiller #6 Gray Forster : incendie et voirie
Un compte rendu des ateliers du congrès FQM.

Maire : MRC

Dossier de la MRC : Débats des jeunes sur les sujets d'actualité. Un montant de 215\$ par municipalité pourrait être demandé.

b) Rapports – chef d'équipe

Rapport des travaux faits en septembre et travaux à faire en octobre 2016

c) Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment

M. Deslongchamps a présenté son rapport de permis et certificats

d) Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire-trésorière

Colloque régional qui s'est tenu au Parc de la Poudrière Windsor (rapport)

13.00 AFFAIRES NOUVELLES

13.01 ACHAT POUR ÉQUIPEMENTS À NEIGE (SABOT, PEIGNE ET COUTEAUX)

2016-176

résolution no 2016-176

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réjean Vachon
APPUYÉ par le conseiller Denis Allaire et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

D'AUTORISER l'achat des équipements à neige de la compagnie Équipements Robitaille et de la compagnie Lame-mobile pour un montant approximatif de 2 500\$ pour les couteaux, sabots et pointes au carbure.

A D O P T É E

13.02 NOUVEAU CONTRAT POUR L'ENTRETIEN DES PELOUSES ÉTÉ 2017 - 2018

ATTENDU que la compagnie Le service de pelouse Dylan a présenté à la municipalité une offre de service pour l'entretien des pelouses pour l'été 2017 et que le conseil est très satisfait du travail fait durant l'été 2016;

ATTENDU que la municipalité a reçu une nouvelle soumission pour l'été 2017-2018 de M. Dylan Symes, propriétaire ;

2016-177

résolution no 2016-177

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par le conseiller Gray Forster et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE le conseil de Westbury accepte la soumission de Monsieur Dylan Symes, propriétaire du service de pelouse Dylan au coût de 2 000\$ en plus des taxes applicables pour chacune des étés 2017 et 2018 et selon le contrat présenté en septembre 2016.

A D O P T É E

**13.03 RENOUELEMENT SERVICES PROFESSIONNELS 2017 / THERRIEN
COUTURE**

ATTENDU que le cabinet Therrien Couture Avocats, s.e.n.c.r.l. a présenté à la Municipalité du canton de Westbury une offre de services professionnels pour l'année 2017;

ATTENDU que cette offre répond aux besoins de la Municipalité ;

2016-178

résolution no 2016-178

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Doris Martineau
APPUYÉ par le conseiller Denis Allaire et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

D'autoriser les représentants de la municipalité à recourir aux services du cabinet Therrien Couture Avocats, s.e.n.c.r.l. au besoin pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2017 selon l'offre de service du 22 septembre 2016.

A D O P T É E

**13.04 AUTORISATION CPTAQ – ALIÉNATION D'UNE PARTIE DE TERRAIN
DE LA FERME EN FAVEUR DE LA RÉSIDENCE.**

La demande n'a pas été déposée au bureau.

13.05 MOISSON HAUT ST-FRANÇOIS – CONTRIBUTION FINANCIÈRE

2016-179

résolution no 2016-179

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Gray Forster
APPUYÉ par le conseiller Marcel Gendron et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

D'autoriser un montant de 250.00\$ comme contribution financière à l'organisme Moisson Haut St-François.

QUE la directrice générale mentionne qu'il y a les crédits disponibles et procède au paiement.

A D O P T É E

**13.06 LETTRE DE FÉLICITATIONS A M. VINCENT CHORNET POUR LE
PRIX CLEAN16 2017**

2016-180

résolution no 2016-180

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par le conseiller Réjean Vachon et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la directrice générale fasse parvenir à M. Chornet, président de Enerkem une lettre de félicitations pour le prix Clean16 2017 qu'il a obtenu.

A D O P T É E

13.07 CAMPAGNE DE FINANCEMENT DE CENTRAIDE ESTRIE

Pas de participation financière du conseil municipal.

13.08 INVITATION À L'ACTIVITÉ OKTOBERFEST – 21 OCTOBRE 2016

2016-181

résolution no 2016-181

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par le conseiller Denis Allaire et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la municipalité du canton de Westbury participe à l'activité Oktoberfest dans le cadre de la campagne annuelle de financement de la Fondation Louis St-Laurent qui se tiendra le 21 octobre 2016.

QUE le conseil autorise un don de 420\$ pour la réservation de 14 billets pour participer au financement annuel de la Fondation Louis St-Laurent.

A D O P T É E

13.09 DEMANDE DE SOUTIEN FINANCIER A PLACE AUX JEUNES DU HSF

Pas de participation financière du conseil municipal.

13.10 ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES DE LA RÉGIE DES HAMEAUX

2016-182

résolution no 2016-182

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par la conseillère Doris Martineau et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE les membres du conseil municipal du canton de Westbury adoptent les prévisions budgétaires 2017 de la Régie intermunicipale sanitaire des Hameaux qui représente un budget global de 1 951 664\$ dont la quote-part de Westbury indique un déboursé prévu de 48 500\$.

A D O P T É E

13.11 MARCHÉ PUBLIC DE NOËL LE 26 NOVEMBRE 2016- LOCATION A QUEL PRIX

ATTENDU que la municipalité désire tenir pour une 2^e année un marché de Noël le 26 novembre 2016 de 8h30 à 16 hrs ;

2016-183

résolution no 2016-183

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Doris Martineau
APPUYÉ par le conseiller Denis Allaire et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QU'un montant de 10\$ soit chargé pour chaque table aux personnes intéressées à participer au Marché de Noël et que l'activité se tienne dans le local du marché et dans la salle communautaire.

A D O P T É E

**13.12 ACCEPTATION DES TRAVAUX PROVISOIRES DU CHEMIN BASSIN
NORD – RETENUE DE 10%**

ATTENDU que l'inspection des travaux a été faite le 30 août 2016 sur le chemin Bassin Nord ;

ATTENDU que des correctifs ont été demandés à l'entrepreneur, Excavation Gagnon et Frères Inc. dans une lettre datée du 31 août 2016 ;

ATTENDU que les correctifs devront être faits pour le 16 septembre 2016 et inspectés avant de libérer la retenue de 5% ;

2016-184

résolution no 2016-184

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Doris Martineau
APPUYÉ par le conseiller Denis Allaire et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la directrice générale procède au paiement pour les travaux effectués sur le chemin Bassin Nord excluant le 10% de retenu selon le rapport déposé par l'ingénieur, M. Lauréat Thériault.

QUE le montant de 49 414.04 \$ en plus des taxes applicables soit effectué à la compagnie Excavation Gagnon et Frères Inc. pour les travaux du chemin Bassin Nord.

QU'une retenue de 5% pourra être payée lorsque les travaux correctifs demandés par la municipalité seront faits et que l'inspection soit faite.

QUE la dernière retenue de 5% sera libérée après le délai de garantie de un (1) an.

A D O P T É E

**13.13 AUTORISATION DE PAIEMENT DES TRAVAUX CHEMIN DEARDEN –
RETENUE DE 5%**

Reporté

13.14 SOUMISSION POUR LE SEL DE DÉGLAÇAGE 2016-2017

ATTENDU que la directrice générale a préparé une demande de soumission pour la fourniture du sel de déglacage pour le déneigement ;

ATTENDU que la municipalité a reçu 2 soumissions conformes;

2016-185

résolution no 2016-185

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par le conseiller Denis Allaire et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la municipalité de Westbury accepte la soumission de la compagnie Sel Warwick au coût de 87.50\$ la tonne en plus des taxes applicables.

A D O P T É E

14.00 INVITATIONS

14.01 CÉRÉMONIE (JOUR DU SOUVENIR) LE 13 NOVEMBRE 2016 A EAST ANGUS

2016-186

résolution no 2016-186

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Doris Martineau
APPUYÉ par le conseiller Réjean Vachon et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la municipalité du canton de Westbury autorise l'achat d'une couronne de 45\$ pour le jour du Souvenir de la Légion royale canadienne.

A D O P T É E

15.00 VARIA

15.01 REMISE DU RÉSERVOIR DE 500 GALLONS DE DIESEL À LA MUNICIPALITÉ

2016-187

résolution no 2016-187

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Gray Forster
APPUYÉ par le conseiller Réjean Vachon et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la municipalité de Westbury accepte la responsabilité du réservoir de diesel situé au garage municipal pour 1\$ de la compagnie Pierre Chouinard & Fils.

A D O P T É E

15.02 LOCATION SALLE 2 SOIRS PAR SEMAINE (MARDI ET JEUDI SOIR)

ATTENDU que la municipalité a reçu une demande pour louer la salle communautaire 2 soirs par semaine pour des cours de yoga ;

2016-188

résolution no 2016-188

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Doris Martineau
APPUYÉ par le conseiller Denis Allaire et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la municipalité informe la personne que la location sera de 30\$ par soir et si elle est intéressée de lui préparer un contrat de location.

A D O P T É E

Mme la conseillère Line Cloutier se retire pour le point suivant, étant donné que la demande de tenir une vente de garage dans le stationnement municipal est faite par son conjoint.

15.03 DEMANDE D'UTILISER LE STATIONNEMENT DU BUREAU POUR TENIR UNE VENTE DE GARAGE

2016-189

résolution no 2016-189

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Denis Allaire
APPUYÉ par le conseiller Gray Forster et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE le conseil municipal refuse la demande étant donné que d'autres personnes désiraient tenir une vente de garage et que le conseil avait refusé.

A D O P T É E

15.04 REMBOURSEMENT DE LA LOCATION POUR LES PRODUCTEURS ASSIDUS AU MARCHÉ PUBLIC

Une rencontre sera faite avec le comité du marché public afin de déterminer les remboursements.

Une rétrospective de l'été 2016 pourra être faite au même moment.

16.00 PÉRIODE DE QUESTIONS

M. Pierre Reid demande pourquoi le Ministère n'a pas accepté 50 km/h sur le chemin Grenier.

Le maire mentionne que le nombre de maison et la circulation dans le secteur ne justifient pas une réduction de vitesse.

M. Pratte demande si le conseil a préparé la modification du règlement pour restreindre le nombre de bâtiments accessoire.

Le maire lui répond que la municipalité n'a pas encore touché au dossier.

17.00 FERMETURE

ATTENDU QUE tous les sujets portés à l'ordre du jour de cette séance, ayant fait l'objet de discussions et de résolutions le cas échéant, ont été traités;

2016-190

résolution no 2016-190

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Doris Martineau
APPUYÉ par le conseiller Réjean Vachon et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la séance soit fermée;

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

L'assemblée est levée à 20h30 heures.

Je, soussignée certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrétées dans les résolutions émises dans la présente assemblée.

Directrice générale et secrétaire-trésorière

.....
Adèle Madore

Kenneth Coates
Maire

Adèle Madore
Directrice générale/secrétaire-trésorière