

---

---

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DU CANTON DE WESTBURY**

---

---

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**LUNDI 5 OCTOBRE 2015 à 19 heures**

PROCÈS-VERBAL de la réunion régulière, tenue par le conseil municipal de Westbury, au bureau municipal, 168 route 112, le lundi 5 octobre à 19 h et présidée par le maire Kenneth Coates.

Présences:                   Siège no 1: Marcel Gendron  
                                  Siège no 2: Réjean Vachon  
                                  Siège no 3: Doris Martineau  
                                  Siège no 4: Line Cloutier  
                                  Siège no 5: Denis Allaire  
                                  Siège no 6: Gray Forster

Madame Adèle Madore, secrétaire-trésorière et directrice générale.

---

---

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**LUNDI 5 OCTOBRE 2015 à 19 heures**

**ORDRE DU JOUR**

Pensée : **Le succès n'est pas la clé du bonheur. Le bonheur est la clé du succès. Si vous aimez ce que vous faites, vous allez réussir.**

**1.00 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM**

**2.00 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ©**

**3.00 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL ©**

Assemblée ordinaire du 8 septembre 2015  
Assemblée extraordinaire du 22 septembre 2015

**4.00 CORRESPONDANCE ©**

Une liste de la correspondance reçue, pendant la période de septembre, est annexée à l'ordre du jour. Les copies remises aux membres du conseil sont indiquées sur la liste.

**5.00 PÉRIODE DE QUESTIONS**

**6.00 DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES**

6.01

**7.00 RAPPORT : DES COMITÉS**

7.01

**8.00 TRÉSORERIE – COMPTES A PAYER ©**

8.1 **salaires** du 1 septembre au 30 septembre 2015

Employés      23 696.49 \$    dépôt direct

|               |          |              |
|---------------|----------|--------------|
| <b>achats</b> | listes © |              |
|               | 2015-09B | 21 935.32 \$ |
|               | 2014-10A | 36 951.17 \$ |

## 8.2 **Certificats disponibilité de crédits**

dépôt rapports sec.-trés. et certificats faisant état des dépenses autorisées pendant la période de septembre 2015 en vertu du règlement de délégation, art.961 CMQ.

### 9.00 **ADOPTION DES RÈGLEMENTS**

### 10.00 **AVIS DE MOTION**

10.01

### 11.00 **AFFAIRES NON TERMINÉES**

11.01 Embauche des chauffeurs pour le déneigement (Luc Ménard, Denis Gobeil)

### 12.00 **DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS**

#### **a) Conseil municipal/comités**

Conseiller #1 Marcel Gendron : Salle municipale, sécurité civile et voirie

Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies

Conseillère #3 Doris Martineau : famille et loisirs

Conseillère #4 Line Cloutier : matières résiduelles

Conseiller #5 Denis Allaire : sécurité civile, voirie et transport en commun

Conseiller #6 Gray Forster : incendie et voirie

Maire : MRC

#### **b) Rapports – chef d'équipe**

Rapport des travaux faits en septembre et travaux à faire en octobre 2015

#### **c) Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment**

M. Deslongchamps a présenté son rapport de permis et certificats

#### **d) Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire-trésorière**

Rapport des revenus et dépenses du 1<sup>er</sup> janvier au 30 septembre 2015

### 13.00 **AFFAIRES NOUVELLES**

13.01 Adoption du schéma révisé de couverture de risque en incendie

13.02 Achat pour équipements à neige (sabot, peigne, couteaux et pointe carbure)  
2500\$

13.03 Nouveau contrat pour l'entretien des pelouses été 2016 (1 715.00\$)

13.04 Renouvellement services professionnels 2016/Monty Sylvestre

13.05 Autorisation CPTAQ – enlèvement d'un bouton de roc sur Ferme Trigenco

13.06 Dérogation mineure dossier construction garage au 660 rue Angus Nord

13.07 Dépenses pour la bâtisse multi. –pacte rural 2015 (13 361.00\$)

13.08 Dépôt de projet 2016 pour le Fonds de développement des territoires (15 617.42\$)

13.09 Rencontre avec Jerry Espada –Diagnostic local

13.10 Description technique de la cession de chemin et de la servitude de virée (Willard)

13.11 Demande d'acheter du terrain pour agrandissement au garage municipal

13.12 Conformité des voies d'accès ou rues privées (Régie incendie)

### 14.00 **INVITATIONS**

14.01 Cérémonie (Jour du Souvenir) le 8 novembre 2015 à East Angus

14.02 Souper-spaghetti pour Moisson Haut-St-François le 22 octobre 2015

### 15.00 **VARIA**

15.01 Développement Godbout (prolongement d'une nouvelle rue)

15.02 Chemin Drouin (finaliser contrat)

15.03 Suivi au MTQ – glissières de sécurité chemin Tétreault (ruisseau Willard)

### 16.00 **PÉRIODE DE QUESTIONS**

|                 |
|-----------------|
| 17.00 FERMETURE |
|-----------------|

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**1.0 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM**

**2015-202**

*résolution no 2015-202*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Line Cloutier  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** cette assemblée soit déclarée ouverte avec constat de quorum et de la régularité de la convocation.

**A D O P T É E**

**2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2015-203**

*résolution no 2015-203*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Line Cloutier  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** l'ordre du jour proposé aux membres de ce conseil soit accepté en laissant le point « Varia » ouvert.

**A D O P T É E**

**3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 8 SEPTEMBRE 2015**

**2015-204**

*résolution no 2015-204*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Line Cloutier  
**APPUYÉ** par le conseiller Marcel Gendron et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

**QUE** le procès-verbal de la séance du 8 septembre 2015 soit adopté tel que rédigé par la directrice générale Mme Adèle Madore.

**A D O P T É E**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 22 SEPTEMBRE 2015**

**2015-204-1**

*résolution no 2015-204-1*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par le conseiller Marcel Gendron et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

**QUE** le procès-verbal de la séance du 22 septembre 2015 soit adopté tel que rédigé par la directrice générale Mme Adèle Madore.

**A D O P T É E**

#### **4.0 CORRESPONDANCE**

**2015-205**

*résolution no 2015-205*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Line Cloutier  
**APPUYÉ** par le conseiller Gray Forster et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la correspondance reçue durant le mois de septembre 2015 soit déposée aux archives de la municipalité, pour y être conservée et être mise à la disposition de tous ceux qui désiraient en avoir copie et/ou communication.

**A D O P T É E**

#### **5.0 PÉRIODE DE QUESTIONS**

Mme Martine Bujold explique au conseil l'heure du conte qui s'est tenue le 26 septembre à laquelle 7 enfants ont participé en présence de 3 parents.

Une prochaine heure du conte sera tenue le 31 octobre 2015. Une demande de don de livres usagés pour les 3 à 8 ans sera faite afin de donner des présents à ceux qui participent à l'heure du conte.

M. Pierre Reid veut féliciter Mme Bujold de son implication auprès des jeunes.

#### **6.00 DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES**

##### **6.01 COMMANDITE A MOISSON HAUT ST-FRANÇOIS**

Une demande de commandite est demandée pour l'organisme Moisson Haut St- François. Le conseil demande que la directrice générale demande à la responsable de l'organisme de fournir à la municipalité un bilan des activités de Moisson HSF.

#### **7.00 RAPPORT : DES COMITÉS**

7.01

##### **8.0 TRÉSORERIE – COMPTES À PAYER**

**ATTENDU QUE** la secrétaire-trésorière dépose les rapports faisant état des dépenses autorisées pendant la période du mois de septembre 2015, ce, en vertu des règlements de délégation pour les employés municipaux, art. 961 CMQ

**2015-206**

*résolution no 2015-206*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Gray Forster  
**APPUYÉ** par le conseiller Denis Allaire et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'APPROUVER** les salaires du mois de septembre 2015 pour un montant de 23 696.49\$, selon un rapport déposé par la secrétaire-trésorière;

**D'APPROUVER** les listes des comptes à payer totalisant :

|          |              |
|----------|--------------|
| 2015-09B | 21 696.49 \$ |
| 2015-10A | 36 951.17 \$ |

**D'AURORISER** la secrétaire-trésorière à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit;

**A D O P T É E**

## **9.00 ADOPTION DES RÈGLEMENTS**

Aucun

## **10.00 AVIS DE MOTION**

**AVIS DE MOTION** est par la présente donné par le conseiller Gray Forster qu'à une séance subséquente du conseil du canton de Westbury sera présenté pour adoption un règlement no. 2015-06 afin de modifier le règlement no. 2015-02 sur la construction des chemins.

## **11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES**

### **11.01 EMBAUCHE DES CHAUFFEURS POUR LE DÉNEIGEMENT**

**ATTENDU** que la municipalité du canton de Westbury désire procéder à l'embauche des chauffeurs de camion pour le déneigement ;

**ATTENDU** que M. Luc Ménard et M. Denis Gobeil sont intéressés à chauffer les camions de la municipalité pour le déneigement 2015-2016 selon un contrat préparé par la directrice et signé entre les parties ;

**2015-207**

*résolution no 2015-207*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité du canton de Westbury embauche M. Luc Ménard et M. Denis Gobeil comme chauffeurs pour le déneigement des chemins de la municipalité et de la route 214 selon les mêmes conditions avec une augmentation salariale de 2% du taux horaire.

**QUE** le chef d'équipe supervise le travail des employés selon les horaires déterminés.

**A D O P T É E**

## **12.00 DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS**

### **a) Conseil municipal/comités**

Conseiller #1 Marcel Gendron : Salle municipale, sécurité civile et voirie  
Rien de spécial

Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies  
Rien de spécial

Conseillère #3 Doris Martineau : famille et loisirs  
Rien de spécial

Conseillère #4 Line Cloutier : matières résiduelles  
Rencontre de la régie le 22 sept. et une hausse pour Westbury pour le budget 2016.

Conseiller #5 Denis Allaire : sécurité civile, transport en commun et voirie  
Souper pour les 25<sup>e</sup> de la SADC  
Rencontre pour le guichet unique du transport en commun

Conseiller #6 Gray Forster : incendie et voirie  
Une rencontre a eu lieu à Sherbrooke avec les différents services d'incendie afin de préparer l'entraide municipale. Pour le service d'entraide seulement les salaires des pompiers pourraient être chargés.

Maire : MRC

Dossier de la MRC

**b) Rapports – chef d'équipe**

Rapport des travaux faits en septembre et travaux à faire en octobre 2015

**c) Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment**

M. Deslongchamps a présenté son rapport de permis et certificats

**d) Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire-trésorière**

Rapport des revenus et dépenses du 1<sup>er</sup> janvier au 30 septembre 2015

13.00 AFFAIRES NOUVELLES

**13.01 SCHÉMA REVISÉ DE COUVERTURE DE RISQUES EN INCENDIE**

**ATTENDU QUE** conformément à l'article 20 de la loi sur la sécurité incendies (L.R.Q., c.S-3.4) la MRC du Haut-Saint-François doit soumettre son projet révisé de schéma de couverture de risque en incendie;

**ATTENDU QUE** ce projet est accompagné des documents établissant que le processus prévu à la loi pour la préparation d'un tel schéma a été suivi;

**ATTENDU QUE** ce projet de schéma révisé est conforme aux orientations ministérielles en matière de sécurité incendie publié à la Gazette officielle du Québec;

**ATTENDU QU'**en vertu des pouvoirs conférés au ministre de la Sécurité publique par l'article 21 de la loi, il pourra délivrer l'attestation de conformité pour le schéma révisé de couverture de risques incendies de la MRC du Haut-Saint-François;

**À CES CAUSES**

**2015-208**

*résolution no 2015-208*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par le conseiller Gray Forster et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité du canton de Westbury adopte le schéma révisé de couverture de risque en incendie ainsi que le plan de mise en œuvre s'y retrouvant et de le faire suivre au ministre de la Sécurité publique aux fins d'attestation.

**A D O P T É E**

**13.02 ACHAT POUR ÉQUIPEMENTS À NEIGE (SABOT, PEIGNE ET COUTEAUX)**

**2015-209**

*résolution no 2015-209*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Line Cloutier  
**APPUYÉ** par le conseiller Denis Allaire et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'AUTORISER** l'achat des équipements à neige de la compagnie Équipements Robitaille et de la compagnie Lame-mobile pour un montant approximatif de 2 500\$ pour les couteaux, sabots et pointes au carbure.

**A D O P T É E**

**13.03 NOUVEAU CONTRAT POUR L'ENTRETIEN DES PELOUSES ÉTÉ 2016**

**ATTENDU** que la compagnie Le service de pelouse Dylan a présenté à la municipalité une offre de service pour l'entretien des pelouses pour l'été 2016 et que le conseil est très satisfait du travail durant l'été 2015;

**ATTENDU** que la municipalité a reçu une nouvelle soumission pour l'été 2016 de M. Dylan Symes, propriétaire ;

**2015-210**

*résolution no 2015-210*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Line Cloutier  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** le conseil de Westbury accepte la soumission de Monsieur Dylan Symes, propriétaire du service de pelouse Dylan au coût de 1 715\$ en plus des taxes applicables et selon le contrat présenté en septembre 2015.

**A D O P T É E**

**13.04 RENOUELEMENT SERVICES PROFESSIONNELS 2016/MONTY SYLVESTRE**

**2015-211**

*résolution no 2015-211*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Denis Allaire et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'**autoriser les représentants de la municipalité à recourir aux services du cabinet Monty Sylvestre, conseillers juridiques inc. au besoin pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2016 selon les termes de l'offre de service du 8 septembre 2015.

**A D O P T É E**

**13.05 AUTORISATION CPTAQ – NIVELLEMENT D'UN BUTTON DE ROC SUR FERME TRIGENCO**

**ATTENDU** qu'une demande d'autorisation a été présentée au conseil municipal par la compagnie Ferme Trigenco Inc. (Kenneth Coates, prés.) auprès de la Commission de Protection du Territoire Agricole du Québec ;

**ATTENDU** que la demande consiste à obtenir l'autorisation pour le nivellement d'un button de roc faisant obstacle à la culture sur le lot 4 182 090 ;

**ATTENDU** que la demande est conforme à la réglementation municipale selon les dispositions de l'article 9.2 du chapitre IX du règlement de zonage 6-2000 ;

**2015-212**

*résolution no 2015-212*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par le conseiller Denis Allaire et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** le conseil municipal du canton de Westbury appuie la demande d'autorisation de la compagnie Ferme Trigenco Inc. auprès de la Commission de Protection du Territoire Agricole du Québec afin d'obtenir l'autorisation pour le nivellement d'un button de roc.

**A D O P T É E**

**13.06 DÉROGATION MINEURE DOSSIER CONSTRUCTION GARAGE AU 660 RUE ANGUS NORD**

**ATTENDU** qu'une demande de dérogation est déposée pour la propriété de M. Danny Poulin, propriétaire du 660 rue Angus Nord concernant la construction d'un garage détaché d'une superficie de 1296 pieds carrés ;

**ATTENDU** que le propriétaire possède déjà un garage attaché à la résidence de 576 pieds carrés ;

**ATTENDU** que le Comité Consultatif d'Urbanisme recommande à l'unanimité que la norme prescrite à l'article 6.2 du règlement de zonage soit respectée soit une superficie de 900 pieds carrés ;

**2015-213**

*résolution no 2015-213*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Line Cloutier  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** le conseil municipal du canton de Westbury refuse la demande de dérogation mineure présentée par le propriétaire du 660 rue Angus Nord, M. Danny Poulin concernant la superficie de construction d'un garage détaché de 1 296 pieds carrés et autorise une superficie de 900 pieds carrés selon la règlement de zonage 6-2000, article 6.2.

**ADOPTÉE**

**13.07 DÉPENSES POUR LA BÂTISSE MULTI. –PACTE RURAL 2015**

**ATTENDU** que la municipalité du canton de Westbury a fait plusieurs demandes de subvention dans le cadre du Fonds du Pacte rural 2007-2015 pour la réalisation d'une bâtisse multifonctionnelle (aussi appelé *Dôme*) afin de développer une activité économique sur le territoire municipal sous la forme de marchés publics et autres activités commerciales conformément à son plan de développement 2014-2025:

- Enjeu 3 : développement industriel et commercial
- Objectif Général : conserver et encourager nos entreprises locales
- Objectif spécifique : Favoriser la relève agricole et encourager le rayonnement de nos entreprises locales.
- Action : aménager un kiosque de vente pour nos producteurs et commerçants locaux.

**ATTENDU** que le projet, déposé le 2 février 2015 au Fonds du pacte rural 2014-2015 «*Bâtisse multifonctionnelle volet 3*», visant la réalisation du plancher de béton isolé et pour lequel la municipalité a obtenu une subvention de 13 361\$, n'a pas pu être complété à cause des coûts nécessaires pour le drainage de la bâtisse avant l'installation du plancher ;

**ATTENDU** que le projet déposé le 2 février 2015 a aussi permis la finition des murs intérieurs de la bâtisse ;

**2015-214**

*résolution no 2015-214*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par la conseillère Line Cloutier et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité du canton de Westbury présente des dépenses pour 2015 au montant de 45 373.88 \$ pour la bâtisse multifonctionnelle.

**QUE** les factures soient présentées afin d'obtenir le dernier versement du Pacte rural soit 6 680\$ selon le protocole d'entente signée le 5 décembre 2015.

**ADOPTÉE**



### **13.08 DÉPÔT DE PROJET 2016 POUR LE FONDS DE DÉVELOPPEMENT DES TERRITOIRES**

**ATTENDU** que la municipalité de Westbury dans sa résolution no. 2015-034 s'est engagée à continuer son projet « Vivre à Westbury » en formant un comité ;

**ATTENDU** que le présent dépôt de projet consiste à poursuivre la construction de la bâtisse multifonctionnelle (volet 3) en conformité avec le plan de développement 2014-2025 de la municipalité du Canton de Westbury et au dépôt de projet du 2 février 2015;

**2015-215**

*résolution no 2015-215*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par la conseillère Line Cloutier et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité du Canton de Westbury présente son projet pour 2016 dans le cadre du Fonds de développement des territoires pour un montant de 15 617.42\$ ;

**QUE** la municipalité du Canton de Westbury s'engage à investir un montant d'au moins 5 382.58\$ afin de répondre à l'exigence du Fonds de développement des territoires (FDT) qui oblige une mise de fonds du milieu d'au moins 25% du coût total du projet déposé.

**QUE** le projet vise à finaliser le plancher intérieur qui n'a pas pu être complété en 2015 ainsi que l'achat de mobilier ;

**QUE** le projet est conforme au schéma d'aménagement de la MRC ;

**QUE** le projet présenté répond à la même grille d'analyse déposée dans le cadre du volet 3 le 2 février 2015 ;

**QUE** la directrice générale présente le projet pour et au nom de la municipalité du canton de Westbury.

**QUE** monsieur le maire Kenneth Coates sera le signataire de l'entente de financement conclue avec la MRC du Haut-Saint-François ;

**ADOPTÉE**

### **13.09 RENCONTRE AVEC JERRY ESPADA –DIAGNOSTIC LOCAL**

Une rencontre avec Jerry Espada est prévue pour compléter le diagnostic local le 26 octobre 2015 à 18 heures.

### **13.10 DESCRIPTION TECHNIQUE DE LA CESSION DE CHEMIN ET DE LA SERVITUDE DE VIRÉE (WILLARD)**

**ATTENDU** que la firme d'arpenteurs Étude Jacques Blanchard a préparé une description technique pour un droit réel de passage afin de circuler sur une partie du lot 4 182 024 à perpétuité, en échange d'une cession d'une partie du chemin Willard, ancien lot 4 180 620 partie, devenant le lot 5 797 681 ;

**ATTENDU** que la municipalité cède une partie du chemin Willard avec un droit réel et perpétuel de circuler pour tous les services d'utilité publique ;

**2015-216**

*résolution no 2015-216*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Gray Forster  
**APPUYÉ** par le conseiller Denis Allaire et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité du canton de Westbury approuve la description technique pour la servitude de passage préparé par l'Étude Jacques Blanchard, arpenteurs-géomètres.

**QUE** le maire, M. Kenneth Coates soit autorisé à signer l'approbation des plans préparés par M. Danick Lessard, arpenteur-géomètre.

**QUE** le propriétaire du 449 chemin Willard mandate un notaire de son choix afin de faire préparer les documents pour la cession d'une partie du chemin Willard pour une somme de un (1) dollar en plus du droit de passage sur l'ancienne partie du chemin et de la virée.

**QUE** le maire, M. Kenneth Coates et la directrice générale et secrétaire-trésorière, Mme Adèle Madore soient autorisés à signer tous les documents de cette transaction pour et au nom de la municipalité du canton de Westbury.,

## **A D O P T É E**

### **13.11 DEMANDE D'ACHETER DU TERRAIN POUR AGRANDISSEMENT AU GARAGE MUNICIPAL**

Reporté

### **13.12 CONFORMITÉ DES VOIES D'ACCÈS OU RUES PRIVÉES (RÉGIS INCENDIE)**

La Régie des incendies de la Région de East Angus à fait parvenir une lettre adressée au maire mentionnant que la municipalité de Westbury possède sur son territoire des chemins privés qui ne sont pas conformes aux normes de construction.

La Régie informe les municipalités membres que le service des incendies fera tout en son pouvoir pour répondre aux appels d'urgence.

Une vérification sera faite par les 2 conseillers membres du conseil d'administration de la Régie des Incendies, M. Réjean Vachon et M. Gray Forster.

### **14.00 INVITATIONS**

#### **14.01 CÉRÉMONIE (JOUR DU SOUVENIR) LE 8 NOVEMBRE 2015 A EAST ANGUS**

**2015-217**

*résolution no 2015-217*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Réjean Vachon et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité du canton de Westbury autorise l'achat d'une couronne de 45\$ pour le jour du Souvenir de la Légion royale canadienne.

## **A D O P T É E**

### **14.02 SOUPER-SPAGHETTI POUR MOISSON HAUT-ST-FRANÇOIS LE 22 OCTOBRE 2015**

La municipalité ne participera pas.

### **15.00 VARIA**

#### **15.01 DÉVELOPPEMENT GODBOUT (PROLONGEMENT D'UNE NOUVELLE RUE)**

Un avis de motion a été donné afin de modifier le règlement de construction de chemin.

**15.02 CHEMIN DROUIN (FINALISER CONTRAT)**

Le maire et le chef d'équipe pourront aller rencontrer le nouveau propriétaire afin d'élargir la virée du chemin.

**15.03 SUIVI AU MTQ – GLISSIÈRES DE SÉCURITÉ CHEMIN TÉTREAUULT (RUISSEAU WILLARD)**

ATTENDU que la municipalité du canton de Westbury désire rendre sécuritaire les glissières de sécurité sur le pont 02037 sur le chemin Tétreault ;

ATTENDU que la mise au niveau des glissières pourrait être faite en collaboration avec le Ministère des Transports du Québec ;

**2015-218**

*résolution no 2015-218*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Gray Forster  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

QUE la municipalité du canton de Westbury demande au Ministère des Transports de prévoir dans sa planification 2016 la construction des glissières du chemin Tétreault sur le pont # 02037 en collaboration avec la municipalité.

**A D O P T É E**

**16.00 PÉRIODE DE QUESTIONS**

M. Pierre Reid demande si l'appui à Ferme Trigenco auprès de la CPTAQ fera en sorte que les camions vont continuer à sortir des matériaux et qu'il y aura du dynamitage.

M. le maire mentionne que le but de la demande est de niveler la butte de roc pour semer.

**17.00 FERMETURE**

**ATTENDU QUE** tous les sujets portés à l'ordre du jour de cette séance, ayant fait l'objet de discussions et de résolutions le cas échéant, ont été traités;

**2015-219**

*résolution no 2015-219*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Gray Forster  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la séance soit fermée;

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

L'assemblée est levée à 20h50 heures.

Je, soussignée, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrétées dans les résolutions émises dans la présente assemblée.

Directrice générale et secrétaire-trésorière

.....  
Adèle Madore

\_\_\_\_\_  
Kenneth Coates  
Maire

\_\_\_\_\_  
Adèle Madore  
Directrice générale/secrétaire-trésorière