
PROVINCE DE QUÉBEC

MUNICIPALITÉ DU CANTON DE WESTBURY

RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL
LUNDI LE 4 NOVEMBRE 2013 à 19 heures

PROCÈS-VERBAL de la réunion régulière, tenue par le conseil municipal de Westbury, au bureau municipal, 168 route 112, le lundi 4 novembre à 19 h et présidée par le maire Kenneth Coates.

Présences: Siège no 1: Marcel Gendron
 Siège no 2: Réjean Vachon
 Siège no 3: Doris Martineau
 Siège no 4: Line Cloutier
 Siège no 5 : Yves Allaire

Absent : Siège no 6: Gray Forster

Madame Adèle Madore, secrétaire-trésorière et directrice générale.

ORDRE DU JOUR

LUNDI LE 4 NOVEMBRE 2013 à 19 heures

Pensée : **Avoir le courage d'entreprendre quelque chose est l'un des principaux facteurs du succès.**

ORDRE DU JOUR

1.00 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM

2.00 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3.00 LECTURE ET ADOPTION DU PROCES-VERBAL

Assemblée régulière du 1^{er} octobre 2013

4.00 CORRESPONDANCE ©

Une liste de la correspondance reçue, pendant la période d'octobre, est annexée à l'ordre du jour. Les copies remises aux membres du conseil sont indiquées sur la liste.

5.00 PERIODE DE QUESTIONS

6.00 DEMANDES ECRITES ET VERBALES

6.01 Financement de l'album des finissants 2013-2014 de la Polyvalente
6.02 Société d'agriculture du comté de Compton –campagne de financement
6.03 Campagne de financement Centre culturel de East Angus

7.00 RAPPORT : DES COMITES

7.01 Rapport Régie des incendies octobre 2013

8.00 TRESORERIE – COMPTES A PAYER ©

8.1 **salaires** du 1^{er} octobre au 31 octobre 2013

Employés 11 014.28\$ dépôt direct

achats listes ©
2013-11A 95 999.77 \$

Certificats disponibilité de crédits

dépôt rapports sec.-trés. et certificats faisant état des dépenses autorisées pendant la période d'octobre 2013 en vertu du règlement de délégation, art.96l CMQ.

9.00 AVIS DE MOTION

9.01 Avis de motion déterminant les taux de taxes et des tarifs pour l'année 2014 et les conditions de leur perception.

10.00 ADOPTION DES REGLEMENTS

10.01

11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES

11.01 Rencontre avec le MTQ –M. Bourque et Mme Marie-France Bergeron projet entrée rte 112

12.00 DEPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS

a) Conseil municipal/comités

Conseiller #1 Marcel Gendron : Salle municipale, sécurité civile et voirie
Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies
Conseillère #3 Doris Martineau : famille et loisirs
Conseillère #4 Line Cloutier : matières résiduelles
Conseiller #5 Denis Allaire : sécurité civile et régie des incendies
Conseiller #6 Gray Forster : incendie, transport en commun et voirie
Maire : MRC

b) Rapports – chef d'équipe en voirie

Rapports des travaux faits et à faire

c) Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment

M. Deslongchamps a présenté son rapport de permis et certificats, liste des permis de construction neuve.

d) Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire trésorière

13.00 AFFAIRES NOUVELLES

13.01 Dépôt des intérêts pécuniaires des élus municipaux
13.02 Dépôt du rapport du maire sur la situation financière
13.03 Membre du CCU (comité consultatif d'urbanisme) M. Fernand Pomerleau
13.04 Calendrier des séances ordinaires du conseil municipal pour 2014
13.05 Rencontres de préparation du budget 2014
13.06 Demande de circuler en VTT sur le chemin Lipsey Est
13.07 Cahier spécial La Tribune MRC du Haut St-François

14.00 INVITATIONS

14.01 75^e de Raymond Chabot / souper 1 personne
14.02 Concert bénéfice /Fondation Pauline Beaudry le 8 décembre 2013

15.00 **VARIA**

15.01 Rencontre avec les élus / les employés pour les Fêtes

16.00 **FERMETURE**

ORDRE DU JOUR

1.0 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM

2013-159

résolution no 2013-159

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par la conseillère Doris Martineau et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE cette assemblée soit déclarée ouverte avec constat de quorum et de la régularité de la convocation.

A D O P T É E

2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2013-160

résolution no 2013-160

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par la conseillère Doris Martineau et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE l'ordre du jour proposé aux membres de ce conseil soit accepté en laissant le point « Varia » ouvert.

A D O P T É E

3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 1^{er} OCTOBRE 2013

2013-161

résolution no 2013-161

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Marcel Gendron
APPUYÉ par la conseillère Line Cloutier et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil et que dorénavant le procès-verbal soit envoyé par courriel à ceux qui en ont s'il n'y a pas de séance de travail.

QUE le procès-verbal de la séance du 1^{er} octobre 2013 soit adopté tel que rédigé par la directrice générale Mme Adèle Madore.

A D O P T É E

4.0 CORRESPONDANCE

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Doris Martineau
APPUYÉ par la conseillère Line Cloutier et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

2013-162

résolution no 2013-162

QUE la correspondance reçue durant le mois d'octobre 2013 soit déposée aux archives de la municipalité, pour y être conservée et être mise à la disposition de tous ceux qui désiraient en avoir copie et/ou communication.

A D O P T É E

5.0 PÉRIODE DE QUESTIONS

M. Pierre Reid félicite les membres du conseil pour leur nomination.
Il demande si une lettre ou des fleurs seront envoyés à Wells Coates, suite à sa maladie.
Le maire mentionne que le conseil pourra en discuter.

M. Yves Côté demande si la municipalité fera une résolution pour lui permettre d'installer un concasseur sur son terrain afin de l'aménager.

M. le maire mentionne que l'inspecteur dans son rapport nous indique que la MRC doit modifier le schéma d'aménagement pour permettre une gravière sablière et ensuite nous devons modifier le règlement de zonage.

M. le maire contactera l'urbanisme de la MRC pour s'informer.

6.00 DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES

6.01 FINANCEMENT DE L'ALBUM DES FINISSANTS 2013-2014 DE LA POLYVALENTE

Pas de participation financière du conseil municipal.

6.02 SOCIÉTÉ D'AGRICULTURE DU COMTE DE COMPTON – CAMPAGNE DE FINANCEMENT

2013-163

résolution no 2013-163

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par la conseillère Doris Martineau et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la municipalité du canton de Westbury contribue pour un montant de 100.00\$ dans le cadre de la campagne annuelle de financement de La société d'Agriculture du comté de Compton.

A D O P T É E

6.03 CAMPAGNE DE FINANCEMENT CENTRE CULTUREL DE EAST ANGUS

Pas de participation financière du conseil municipal.

7.00 RAPPORT : DES COMITES

7.01 Rapport Régie des incendies octobre 2013

8.0 TRÉSORERIE – COMPTES À PAYER

ATTENDU QUE la secrétaire-trésorière dépose les rapports faisant état des dépenses autorisées pendant la période du mois d'octobre 2013, ce, en vertu des règlements de délégation pour les employés municipaux, art. 961 CMQ

2013-164

résolution no 2013-164

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Denis Allaire
APPUYÉ par la conseillère Line Cloutier et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

D'APPROUVER les salaires du mois d'octobre 2013 pour un montant de 11 014.28\$, selon un rapport déposé par la secrétaire-trésorière;

D'APPROUVER les listes des comptes à payer totalisant :

2013-11A 95 999.77\$

2013-11B

D'AURORISER la secrétaire-trésorière à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit;

A D O P T É E

9.0 AVIS DE MOTION

9.01 AVIS DE MOTION DU RÈGLEMENT no. 2013- DÉTERMINANT LES TAUX DE TAXES ET DES TARIFS POUR L'ANNÉE 2014 ET LES CONDITIONS DE LEUR PERCEPTION.

AVIS DE MOTION est par la présente donné par le conseiller Réjean Vachon, qu'à une prochaine séance du conseil, un règlement déterminant les taux de taxes et des tarifs pour l'année 2014 et les conditions de leur perception sera présenté pour adoption.

10.00 ADOPTION DES REGLEMENTS

Aucun

11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES

11.01 RENCONTRE AVEC LE MTQ- ENTREE DU BUREAU SUR LA ROUTE 112

Monsieur Gilles Bourque et Mme Marie-France Bergeron sont venus nous rencontrés pour discuter de la problématique de l'entrée du bureau en provenance de East Angus. La suggestion de faire un chemin le long de la route 112 vers le rond point du chemin Lipsey est un alternative.

12.00 DEPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS

a) Conseil municipal/comités

Conseiller #1 Marcel Gendron : Salle municipale, sécurité civile et voirie
M. Gendron mentionne que plusieurs locations auront lieu durant les fêtes. La publicité dans le prochain bulletin pour l'entretien du bureau et de la salle municipale sera faite.

Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies
M. Vachon mentionne que le budget de la régie sera augmenté de beaucoup.

Conseillère #3 Doris Martineau : famille et loisirs
Mme Martineau mentionne qu'un arbre est tombé à l'entrée du ponceau près du 212 chemin Gosford Est.
Nous contacterons le propriétaire pour l'avertir.

Conseillère #4 Line Cloutier : matières résiduelles
Rien de spécial, la prochaine rencontre de la Régie des Hameaux le 19 novembre 2013.

Conseiller #5 Denis Allaire : sécurité civile

Conseiller #6 Gray Forster : incendie, transport en commun et voirie
Absent

Maire : MRC

b) Rapports – préposé en voirie

Rapports des travaux faits et à faire

SALAIRE DES CHAUFFEURS DE CAMION DE DÉNEIGEMENT

ATTENDU que pour le déneigement du 1^{er} novembre au 20 mars 2014 la municipalité doit procéder à l'embauche de 2 chauffeurs à temps partiel ;

2013-165

résolution no 2013-165

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réjean Vachon
APPUYÉ par le conseiller Marcel Gendron et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

D'autoriser l'embauche de M. Michel Breton comme deuxième chauffeur avec M. Denis Gobeil à temps partiel pour la période de déneigement avec l'employé régulier M. Yannick Fontaine.

QUE son salaire horaire sur appel sera de 20\$ l'heure et qu'un contrat sera préparé entre les parties pour déterminer ses tâches et obligations.

Un ajustement de salaire soit fait pour Yannick Fontaine pour la période de déneigement selon le contrat du Ministère des Transports.

A D O P T É E

FOURNITURE DE SABLE POUR LES CHEMINS PRIVÉS

2013-166

résolution no 2013-166

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réjean Vachon
APPUYÉ par le conseiller Marcel Gendron et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la municipalité offre à un représentant des chemins privés la possibilité de se faire une réserve de sable et de sel mélangé fourni par la municipalité ;

QUE la quantité représente 1 ou 2 « bucket » de tracteur selon la longueur du chemin privé et qu'il est obligatoire de venir le chercher au garage en avertissant à l'avance le responsable de voirie;

A D O P T É E

c) Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment

M. Deslongchamps a présenté son rapport de permis et certificats, liste des permis de construction neuve.

d) Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire trésorière

13.00 AFFAIRES NOUVELLES

13.01 DÉPÔT DES INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES DES ÉLUS MUNICIPAUX

Les membres du conseil ont l'obligation de déposer à une séance du conseil une déclaration des intérêts pécuniaires 60 jours après la proclamation de leur élection;

Tous les membres du conseil ont déposé leur déclaration.

13.02 DÉPÔT DU RAPPORT DU MAIRE SUR LA SITUATION FINANCIERE

CONSIDÉRANT QUE selon l'article 955 du code municipal le maire doit 4 semaines avant l'adoption du budget présenté le rapport sur la situation financière de la municipalité et des orientations qui marqueront la préparation du budget pour l'année 2014.

CONSIDÉRANT QUE le rapport a été déposé à la séance du 4 novembre 2013 et que le rapport doit être diffusé à toutes les adresses civiques de la municipalité.

2013-167

résolution no 2013-167

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par la conseillère Doris Martineau et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE le rapport du maire sur la situation financière soit publié en le postant à chaque adresse civique.

QUE le rapport soit inscrit à la fin de ce procès verbal.

A D O P T É E

13.03 NOMINATION DES MEMBRES DU COMITE CONSULTATIF D'URBANISME

ATTENDU que le Comité Consultatif d'Urbanisme doit être composé de 3 citoyens de la municipalité, d'un membre du conseil, du maire et de l'inspecteur en bâtiment et environnement, M. Luc Deslongchamps;

2013-168

résolution no 2013-168

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par la conseillère Doris Martineau et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE M. Fernand Pomerleau soit nommé au Comité Consultatif d'Urbanisme comme citoyen pour compléter le comité.

A D O P T É E

13.04 CALENDRIER DES SÉANCES ORDINAIRES DU CONSEIL MUNICIPAL POUR 2014

CONSIDÉRANT QUE l'article 148 du Code municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune;

2013-169

résolution no 2013-169

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Line Cloutier
APPUYÉ par le conseiller Denis Allaire et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour 2014, qui se tiendront le lundi ou mardi et qui débiteront à 19h :

6 janvier	3 février
3 mars	7 avril
5 mai	2 juin
7 juillet	4 août
2 septembre*	6 octobre
3 novembre	1 ^{er} décembre

*cette date est un mardi

QU'un avis public du contenu du présent calendrier soit publié par la directrice générale et secrétaire-trésorière, conformément à la loi qui régit la municipalité.

A D O P T É E

13.05 RENCONTRES DE PRÉPARATION DU BUDGET 2014

Une rencontre est prévue le 11 novembre 2013 à 19h00 pour débiter la préparation du budget 2014. Une séance de photo des membres du conseil pour le site internet est prévue vers 18h00.

13.06 DEMANDE DE CIRCULER EN VTT SUR LE CHEMIN LIPSEY EST

Une demande a été faite à M. le maire pour circuler en VTT sur le chemin Lipsey Est. Le conseil mentionne que nous devons attendre la demande écrite.

14.00 INVITATIONS

14.01 75^E DE RAYMOND CHABOT / SOUPER 1 PERSONNE

Le maire et la directrice générale ont reçu une invitation pour le 75^e anniversaire de Raymond Chabot Grant Thornton qui se tiendra le 14 novembre 2013 à Sherbrooke.

14.02 CONCERT BENEFICE /FONDATION PAULINE BEAUDRY LE 8 DECEMBRE 2013

Aucune contribution

15.00 VARIA

15.01 RENCONTRE AVEC LES ÉLUS/ LES EMPLOYES/LES BÉNÉVOLES POUR LES FETES

Une date pourra être déterminée plus tard.

15.02 SEANCE DE PHOTOS POUR LE SITE INTERNET

Avant la séance de travail du budget le 11 novembre prochain, Mme Nancy Fortin, photographe pourra être présente pour prendre les photos des membres du conseil municipal.

15.03 LETTRE DE PROMPT RETABLISSEMENT POUR MONSIEUR WELLS COATES

Une lettre de prompt rétablissement sera envoyée à M. Coates par les membres du conseil municipal.

15.04 MANDAT POUR LA CONSTRUCTION DU BÂTIMENT MULTIFONCTIONNEL

ATTENDU que la municipalité du canton de Westbury dans le cadre du programme de subvention du fonds du pacte rural, fera préparer un plan de construction pour le bâtiment multifonctionnel par la compagnie Dessins Drummond ;

ATTENDU que la municipalité suite au dépôt du plan présentera une demande de soumission pour l'exécution des travaux à des entrepreneurs de la région pour des prix à l'heure ;

2013-170

résolution no 2013-170

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Doris Martineau
APPUYÉ par le conseiller Denis Allaire et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la municipalité du canton de Westbury accepte la soumission présentée par Dessins Drummond selon les coûts estimés de 97 300\$ en plus des taxes applicables et des imprévus.

QUE le plan qui a été préparé par M. François Blouin soit présenté au conseil et pourra selon les budgets disponibles être construit en plusieurs étapes.

A D O P T É E

16.00 FERMETURE

ATTENDU QUE tous les sujets portés à l'ordre du jour de cette séance, ayant fait l'objet de discussions et de résolutions le cas échéant, ont été traités;

2013-171

résolution no 2013-171

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réjean Vachon
APPUYÉ par le conseiller Marcel Gendron et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la séance soit fermée;

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

L'assemblée est levée à 21h50 heures.

Je, soussignée, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrétées dans les résolutions émises dans la présente assemblée.

Directrice générale et secrétaire-trésorière

.....
Adèle Madore

Kenneth Coates
Maire

Adèle Madore
Directrice générale/secrétaire-trésorière



PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DU HAUT ST-FRANÇOIS
MUNICIPALITÉ DU CANTON DE WESTBURY

RAPPORT SUR LA SITUATION FINANCIÈRE DE LA MUNICIPALITÉ (C.M. art. 955)

Citoyens, citoyennes du canton de Westbury,

Pour débiter, j'aimerais vous remercier pour la confiance que vous nous avez témoignée lors de la dernière élection. Je veux féliciter mes collègues du conseil et souhaiter une bonne collaboration pour les 4 prochaines années.

Il me fait plaisir de vous rendre compte de la situation financière de la municipalité pour l'année 2012, des résultats anticipés pour 2013 et vous faire part de nos projets pour 2014.

Année 2012

Voici donc, le résultat des états financiers de l'exercice qui s'est terminé le 31 décembre 2012, selon le rapport du vérificateur, et je mentionnerai également les indications préliminaires sur les résultats d'exploitation de l'exercice 2013.

1. États financiers de l'exercice 2012 selon le rapport du vérificateur

Activités financières de fonctionnement

➤ Revenus	1 183 225\$
➤ Dépenses des activités financières	972 758\$
Surplus de fonct. avant affectations	210 467\$

Conciliation à des fins fiscales:

➤ Amortissement	98 191\$
-----------------	----------

Affectations :

➤ Activités d'investissement	240 440\$
➤ Réserves financières et fonds réservés	(58 225\$)
➤ Surplus de l'année	250 433\$

2. Indications sur les résultats de l'exercice 2013.

Pour l'année en cours, le conseil a adopté un budget de 1 077 296 \$, avec un taux de taxe foncière générale de 0,46¢ du 100 \$ d'évaluation foncière, le service de la SQ de 0.075¢/100\$ d'évaluation, le service des incendies de 0.04¢ du 100\$ d'évaluation et de la taxe foncière MRC de 0.095¢ du 100\$ d'évaluation, en plus des services.

Nous sommes confiants de terminer l'année 2013 en respectant nos prévisions budgétaires.

- La démolition de la moitié du bâtiment (dôme) sur le terrain de la municipalité sera remplacée par un futur bâtiment multifonctionnel (marché public) qui pourra être utilisé par la population, le tout avec une subvention du Pacte rural.
- Nous avons amélioré plusieurs chemins soient : le chemin Angus Nord, chemin Tétreault, chemin Frisina, chemin Gosford Ouest et la reconstruction de 300 mètres sur le chemin Grenier avec la subvention de la Taxe sur l'essence, améliore grandement ces routes.

- Creusement de fossés sur plusieurs chemins, changer les glissières de sécurité sur le chemin Gosford Ouest.
- Une subvention au montant de 9 000\$ nous a été accordée du député M. Ghislain Bolduc, qui a servi pour les travaux de réfection du chemin Tétreault (correction du chemin, creusement de fossés et empiérement).

Chaque année, nous nous faisons un devoir de soutenir notre milieu. Plusieurs subventions ont été remises. L'aide aux familles demeure une priorité, le programme de revitalisation, le remboursement de la surtaxe de non résident, bourse à la persévérance pour les diplômés de Westbury, don aux nouveaux nés et plusieurs dons aux organismes.

3. Rémunération des membres du Conseil

Selon le règlement 2007-075, la rémunération versée pour le Maire est de 6 784.98\$ en plus d'une allocation de dépenses de 3 392.50\$. Chacun des conseillers a reçu une rémunération de 2 310.44\$ et une allocation de dépenses de 1 155.22\$, pour l'année 2013. Ce montant sera indexé annuellement selon l'indice des prix à la consommation.

4. Orientations 2014

Nous sommes à notre 3^e année du rôle triennal 2012-2013-2014, le sommaire a été déposé au bureau municipal. Cependant, comme par les années passées, le Conseil municipal mettra tous les efforts nécessaires afin de prévoir un taux de taxation abordable tout en maintenant les meilleurs services à la population ainsi qu'en respectant la capacité de payer des citoyens.

L'amélioration du réseau routier municipal demeure toujours les priorités de notre prochain budget.

5. Octroi de contrat

Selon l'article 955 du Code Municipal, les municipalités sont soumises à des règles précises pour l'octroi de contrats. Je dépose donc la liste de tous nos contrats comportant une dépense de plus de 25 000\$ conclus en 2013 (ou les contrats de plus de 2 000\$ conclus avec le même contractant comportant une dépense totale qui excède 25 000\$).

6. Conclusion

En conclusion, je vous invite, à titre de citoyens et citoyennes, à prendre une part active à la vie de votre Municipalité en assistant aux séances du Conseil municipal.

J'en profite pour remercier tous les membres du Conseil municipal, les employés, leur bon travail, leur implication et leur excellente collaboration tout au long de l'année.

Comme vous pouvez le constater, nos états financiers reflètent une saine gestion. Je peux vous assurer de toujours veiller au mieux-être de la population, de répondre à vos demandes et attentes et ce, en étant toujours soucieux de la qualité du service tant au niveau social qu'économique de notre Municipalité.

Lecture faite à Westbury, ce 4 novembre 2013.

Le Maire Kenneth Coates

Municipalité de Westbury
Liste des contrats comportant une dépense de plus de 25 000\$
Depuis la séance du dernier discours du Maire (novembre 2012)
Selon l'article 955, du Code municipal

Nom	Total Achats
Construction A. Boisvert	35 483.05 \$
Excavation Normand Bouchard inc.	57 780.17 \$
MRC du Haut St-François	87 275.15 \$
Pavage Estrie Beauce	38 747.37 \$
Régie intermunicipale des incendies	54 317.72 \$
Régie sanitaire des Hameaux	36 536.70 \$
Sel Warwick	36 723.84 \$

Donné à Westbury, ce 5 novembre 2013.

Adèle Madore,
Directrice générale et Secrétaire-trésorière

AVIS PUBLIC
AUX CONTRIBUABLES DE LA MUNICIPALITÉ DU CANTON DE
WESTBURY

ADOPTION DU BUDGET 2014

Conformément à la loi, une **assemblée spéciale se tiendra le 2 décembre 2013 à 18h30, au bureau municipal, au 168, route 112, pour l'adoption du budget 2014.**

Au cours de cette assemblée, les membres du conseil procéderont à la lecture des prévisions budgétaires pour 2014, à l'adoption du budget 2014 et du règlement d'imposition pour 2014.

À noter : Les délibérations et la période de questions lors de cette assemblée, porteront exclusivement sur le budget.

DONNÉ À WESTBURY, ce 5 novembre 2013

Adèle Madore
Directrice générale et secrétaire-trésorière