

---

---

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MUNICIPALITÉ DU CANTON DE WESTBURY**

---

---

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**MARDI 2 JUILLET 2019 à 19 heures**

PROCÈS-VERBAL de la réunion régulière, tenue par le conseil municipal de Westbury, au bureau municipal, 168 route 112, le mardi 2 juillet 2019 à 19 h et présidée par le maire Gray Forster.

Présences:                   Siège no 1: Marcel Gendron  
                                  Siège no2: Réjean Vachon  
                                  Siège no 3: Doris Martineau  
                                  Siège no 4: Jean Martel  
                                  Siège no 5: Sylvain Hébert  
                                  Siège no 6: Pierre Reid

Madame Adèle Madore, secrétaire-trésorière et directrice générale.

---

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**MARDI LE 2 juillet 2019 à 19 hres**

**ORDRE DU JOUR**

Pensée : En période de canicule, ce sont les arbres qui sont les plus à plaindre. Ils ne peuvent pas se mettre à l'ombre.

**1.00 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM**

**2.00 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ©**

**3.00 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL ©**

Assemblée ordinaire du 3 juin 2019

**4.00 CORRESPONDANCES ©**

Une liste de la correspondance reçue, pendant la période de juin 2019, est annexée à l'ordre du jour. Les copies remises aux membres du conseil sont indiquées par "c".

**5.00 PÉRIODE DE QUESTIONS**

**6.00 DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES**

6.01

**7.00 RAPPORT : DES COMITÉS**

7.01

**8.00 TRÉSORERIE – COMPTES A PAYER ©**

8.1 **salaires** du 1<sup>er</sup> juin au 30 juin 2019 ©

Employés	10 672.20 \$	dépôt direct
Élus	9 853.73 \$	dépôt direct

**achats listes ©**

2019-06C	7 512.71 \$
2019-07A	62 894.34 \$

**8.2 Certificats disponibilité de crédits-**

dépôt rapports sec.-trés. et certificats faisant état des dépenses autorisées pendant la période de juin en vertu du règlement de délégation, art.96l CMQ.

**9.00 ADOPTION DES RÈGLEMENTS**

9.01

**10.00 AVIS DE MOTION**

10.01

**11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES**

11.01 Rapport de l'épandage de l'abat poussière

11.02 Inscription congrès FQM le 19 au 21 septembre 2019

11.03 Modification résolution no. 2019-103 Dérogation mineure lot 4 182 572

11.04 Résolution de East Angus concernant la facture de déneigement du 1<sup>er</sup> rang ouest

**12.00 DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS**

**a) Conseil municipal/comités**

Conseiller #1 Marcel Gendron : Salle municipale, régie des Hameaux

Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies

Conseillère #3 Doris Martineau : famille, loisirs et sécurité civile

Conseillère #4 Jean Martel : chambre de commerce et sécurité civile

Conseiller #5 Sylvain Hébert : Incendie et voirie

Conseiller #6 Pierre Reid : voirie et sécurité civile

Maire : MRC

**b) Rapports – chef d'équipe**

Rapport du mois de juin 2019

Travaux à faire en juillet

**c) Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment**

Rapport des permis émis en juin 2019

Rapport de visite au 396 ch. Lipsey

**d) Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire trésorière**

Congé du 24 juin 2019 (lundi)

Congé du 1<sup>er</sup> juillet (lundi)

Congé vacances du 29 juillet au 2 août 2019

**13.00 AFFAIRES NOUVELLES**

13.01 Remise des bourses reconnaissances aux étudiants 2019 le 17 sept. 2019

13.02 Nomination du maire suppléant juillet à novembre 2019

13.03 Embauche d'une aide au bureau 1 journée semaine à déterminer

13.04 25<sup>e</sup> anniversaire des jardins vivaces de Fernand - achat de livres

13.05 Décès de M. Vincent Chornet ( Enerkem)

13.06 Modification au calcul de la part de la ristourne 2018 de la MMQ

13.07 Travaux de réparation d'asphalte sur les chemins

13.08 Don à Moisson Haut St-François (250\$ en 2018)

**14.00 INVITATIONS**

14.01

**15.00 VARIA**

15.01 Texte d'une étudiante de Westbury sur la pollution (à lire)

15.02 Demande d'installer des panneaux sur le chemin Ruël (30 km et Attention à nos enfants)

**16.00 PÉRIODE DE QUESTIONS**

**17.00 FERMETURE**

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**MARDI LE 2 JUILLET 2019 à 19 heures**

**ORDRE DU JOUR**

**1.0 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM**

**2019-111**

*résolution no 2019-111*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Marcel Gendron  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** cette assemblée soit déclarée ouverte avec constat de quorum et de la régularité de la convocation.

**ADOPTÉE**

**2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2019-112**

*résolution no 2019-112*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Marcel Gendron  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** l'ordre du jour proposé aux membres de ce conseil soit accepté tel que proposé en laissant le point « Varia » ouvert:

**ADOPTÉE**

**3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 3 JUIN 2019**

**2019-113**

*résolution no 2019-113*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Sylvain Hébert  
**APPUYÉ** par le conseiller Pierre Reid et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

**QUE** le procès-verbal de la séance du 3 juin 2019 soit adopté tel que rédigé par la directrice générale.

**ADOPTÉE**

#### **4.0 CORRESPONDANCE**

**2019-114**

*résolution no 2019-114*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par le conseiller Marcel Gendron et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la correspondance reçue durant le mois de juin 2019 soit déposée aux archives de la municipalité, pour y être conservée et être mise à la disposition de tous ceux qui désiraient en avoir copie et/ou communication.

**A D O P T É E**

#### **5.0 PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question.

#### **6.00 DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES**

Aucune

#### **7.00 RAPPORT : DES COMITÉS**

#### **8.0 TRÉSORERIE – COMPTES À PAYER**

**ATTENDU QUE** la secrétaire-trésorière dépose les rapports faisant état des dépenses autorisées pendant la période du mois de juin 2019, ce, en vertu des règlements de délégation pour les employés municipaux, art. 961 CMQ

**2019-115**

*résolution no 2019-115*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Marcel Gendron et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'APPROUVER** les salaires du mois de juin 2018 pour un montant de :

Employés	10 672.20 \$	dépôt direct
Élus	9 853.73 \$	dépôt direct

**achats listes** ©

2019-06C	7 512.71 \$
2019-07A	62 894.34 \$

**D'AUTORISER** la secrétaire-trésorière à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit;

**A D O P T É E**

#### **9.0 ADOPTION DES RÈGLEMENTS**

Aucun

#### **10.0 AVIS DE MOTION**

AVIS DE MOTION est donné par le conseiller Réjean Vachon

#### **11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES**

##### **11.01 RAPPORT DE L'ÉPANDAGE DE L'ABAT POUSSIÈRE**

Un rapport de l'épandage de l'abat poussière sur les chemins a été présenté par le chef d'équipe, Yves Allaire.

## **11.02 INSCRIPTION AU CONGRÈS DE LA FQM**

**2019-116**

*résolution no 2019-116*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la directrice générale procède à l'inscription au congrès de la FQM qui se tiendra les 26 et 27 septembre 2019 à Québec au centre des congrès. Les personnes intéressées : le maire, Gray Forster, la conseillère, Doris Martineau et les conseillers, Jean Martel, Sylvain Hébert et Pierre Reid.

**QUE** la réservation des chambres soit modifiée pour ajouter une chambre supplémentaire si possible au même endroit.

**QUE** la directrice générale mentionne que le budget ne comportait que 4 chambres soit 3 conseillers et le maire.

**ADOPTÉ**

## **11.03 REMPLACEMENT DE LA RÉOLUTION NO. 2019-103 PAR LA RÉOLUTION NO. 2019-117 DÉROGATION MINEURE LOT 4 182 572**

**ATTENDU** qu'une demande de dérogation a été déposée au bureau de l'inspecteur par la propriétaire du 712 chemin Rang 1 Est pour le lot 4 182 572 concernant;

La distance exigée d'une limite de propriété, pour un bâtiment complémentaire selon l'article 6.7 du règlement de zonage 6-2000, est d'un (1) mètre, alors qu'à la suite d'un lotissement, l'implantation du bâtiment complémentaire était à 0,11 m en avant et de 0,78 m dans la partie arrière du bâtiment;

**ATTENDU** que le comité consultatif d'urbanisme recommande au conseil municipal d'accepter la dérogation mineure présentée par la propriétaire du 712, rang 1 Est à Westbury;

**2019-117**

*résolution no 2019-117*

**APPUYÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** le conseil municipal accepte la dérogation mineure présentée par la propriétaire Mme Ellen Barnes Blouin, du 712 chemin du 1<sup>er</sup> rang Est afin d'autoriser l'implantation du bâtiment complémentaire sur le lot 4 182 572 qui est à une distance de moins de 1 mètre pour être conforme au règlement de zonage no. 6-2000 et aussi de permettre l'agrandissement de 384 pieds carrés à partir du bâtiment existant qui est à 0,78 m au lieu de 1 mètre.

**ADOPTÉ**

## **11.04 RÉOLUTION DE EAST ANGUS CONCERNANT LA FACTURE DE DÉNEIGEMENT DU 1<sup>ER</sup> RANG OUEST**

**ATTENDU** que la municipalité de Westbury a reçu une facture pour le déneigement du chemin du 1<sup>er</sup> rang ouest de M. Jean-Pierre Drouin;

**ATTENDU** que le chemin du 1<sup>er</sup> rang Ouest est un chemin mitoyen avec la Ville de East Angus et que la municipalité de Westbury a demandé la moitié de la facture soit 250\$;

**ATTENDU** que la Ville a informé la municipalité que le chemin du 1<sup>er</sup> rang Ouest a été fermé en 2018 par la résolution no. 2018-317 et que l'entretien ne relève pas de la Ville et qu'elle n'a pas l'intention de payer la facture;

**2019-118**

*résolution no 2019-118*

**APPUYÉ** par le conseiller Marcel Gendron  
**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Jean Martel  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** le conseil suite au refus de la Ville de payer la facture pour le déneigement du 1<sup>er</sup> rang Ouest annule la facture qui a été envoyée à la Ville.

**A D O P T É E**

<b>12.00 DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS</b>
---

**a) Conseil municipal/comités**

Conseiller #1 Marcel Gendron : Salle municipale, régie des Hameaux  
La régie des Hameaux veut s'équiper et soumissionner pour la vidange des boues de fosse septique.

Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies  
La caserne incendie d'Ascot sera construite des subventions ont été annoncées.

Conseillère #3 Doris Martineau : famille et loisirs, sécurité civile  
Pas de réunion avant septembre.

Conseiller #4 Jean Martel : chambre de commerce et sécurité civile  
Rien de spécial

Conseiller #5 : Sylvain Hébert : régie des incendies et voirie  
Rien

Conseiller #6 Pierre Reid : voirie et sécurité civile

**GOLF DES CHEVALIERS DE COLOMB**

Le conseiller Pierre Reid a participé au golf des Chevaliers de Colomb, il a beaucoup apprécié.

Maire :

Lors de la réunion de la piste multifonctionnelle qui a eu lieu à Beaulac-Garthby, un montant de 500 000\$ a été accordé du Fonds d'appui au rayonnement des régions (FARR). Le projet pourrait partir de St-Gérard jusqu'à Beaulac-Garthby, mais un moratoire existe encore.

**b) Rapports – chef d'équipe**

Rapport du mois de juin 2018  
Travaux à faire en juillet 2018

**c) Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment**

Rapport des permis émis en juin 2018

**d) Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire-trésorière**

Congé du 25 juin 2018 (lundi)  
Congé du 2 juillet (lundi)  
Congé vacances du 9 juillet au 20 juillet 2018

### **13.00 AFFAIRES NOUVELLES**

#### **13.01 REMISE DES BOURSES RECONNAISSANCES AUX ÉTUDIANTS 2019 LE 17 SEPT. 2019**

**ATTENDU** que la remise des prix aux élèves méritants ayant obtenu leur diplôme se fera le 17 septembre 2019 ;

**ATTENDU** que la fondation de l'école Louis St-Laurent ne fournit plus de gâteau ni de jus pour la remise des prix;

**2019-119**

*résolution no 2019-119*

**APPUYÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Pierre Reid  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'**autoriser l'achat d'un gâteau et du jus pour la remise des prix aux élèves méritants de la Polyvalente Louis-St-Laurent et d'Alexander Galt.

**A D O P T É E**

#### **13.02 NOMINATION DU MAIRE SUPPLÉANT JUILLET À NOVEMBRE 2019**

**ATTENDU** que le conseil désigne, lorsque requis, un conseiller municipal à titre de maire suppléant. Le conseiller nommé remplace le maire et exerce les pouvoirs et devoirs de celui-ci lorsqu'il est absent, empêché de remplir sa charge ou suite à la vacance de la charge. Le maire suppléant ne peut cependant exercer le droit de veto.

De plus, le maire suppléant peut représenter la municipalité au conseil de la MRC si le maire est absent ou pour toute autre raison prévue par la loi.

**2019-120**

*résolution no 2019-120*

**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert  
**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Marcel Gendron  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** le conseil nomme le conseiller M. Jean Martel comme maire suppléant pour la période de juillet 2019 à novembre 2019.

**ADOPTÉE**

#### **13.03 EMBAUCHE D'UNE AIDE AU BUREAU 1 JOURNÉE SEMAINE À DÉTERMINER**

**ATTENDU** que la municipalité était à la recherche d'une secrétaire administrative à raison de 1 journée par semaine pour aider au travail de la directrice-générale ;

**ATTENDU** que la directrice générale a reçu la candidature de Mme Nathalie Audet qui a été présentée aux membres du conseil et qu'une rencontre aura lieu en présence du maire;

**2019-121**

*résolution no 2019-121*

**APPUYÉ** par le conseiller Jean Martel  
**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Sylvain Hébert  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la directrice générale procède à l'embauche de Madame Nathalie Audet comme secrétaire administrative à partir du 15 juillet 2019.

QU'un contrat soit préparé avec Mme Audet indiquant une probation de 6 mois afin d'évaluer son travail et selon les conditions énumérées et tel qu'entendu.

**A D O P T É E**

**13.04 25<sup>E</sup> ANNIVERSAIRE DES JARDINS VIVACES DE FERNAND - ACHAT DE LIVRES**

**ATTENDU** que les Jardins Vivaces de Fernand ont fêté leurs 25 années d'existence et ont produit un livre pour l'occasion;

**ATTENDU** que les membres du conseil ont assisté à cet évènement et se sont procuré un livre souvenir;

**2019-122**

*résolution no 2019-122*

**APPUYÉ** par le conseiller Marcel Gendron  
**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité du canton de Westbury fasse l'achat de 2 livres souvenirs des 25 ans des Jardins de Vivaces de Fernand au coût de 40\$ chacun.

**A D O P T É E**

**13.05 DÉCÈS DE M. VINCENT CHORNET ( ENERKEM)**

**ATTENDU** que la municipalité a appris le décès de M. Vincent Chornet, le cofondateur et président du conseil d'administration d'Enerkem, Vincent Chornet, est décédé, à l'âge de 45 ans, des suites d'un cancer.

**2019-123**

*résolution no 2019-123*

**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert  
**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Jean Martel  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité fasse parvenir ses condoléances à la famille et fasse un don de 200\$ à la Fondation du CHUM #92536 Drs Chaalala/Bojanowski au département de Neurologie Vasculaire à la demande de la famille du défunt.

**A D O P T É E**

**13.06 MODIFICATION AU CALCUL DE LA PART DE LA RISTOURNE 2018 DE LA MMQ**

La directrice générale procède au dépôt du calcul de la part de la ristourne 2018 de la MMQ. Un montant de 738\$ a été reçu.

**13.07 TRAVAUX DE RÉPARATION D'ASPHALTE SUR LES CHEMINS**

**ATTENDU** que la municipalité désire faire des travaux de réparations d'asphalte sur le chemin Angus Nord et le chemin Bassin Sud selon les recommandations de l'ingénieur et du chef d'équipe;

**2019-124**

*résolution no 2019-124*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Jean Martel  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**



**QUE** la municipalité du canton de Westbury fasse des travaux de réparations d'asphalte sur demande des soumissions selon les quantités proposées par l'ingénieur pour un maximum de 25 000\$ en plus des taxes applicables.

**A D O P T É E**

**13.08 DON À MOISSON HAUT ST-FRANÇOIS**

**2019-125**

*résolution no 2019-125*

**APPUYÉ** par le conseiller Pierre Reid  
**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité de Westbury autorise un montant de 250.00\$ à Moisson Haut St-François et que la directrice générale procède au paiement.

**A D O P T É E**

**14.00 INVITATIONS**

**Aucune**

**15.00 VARIA**

**15.01 TEXTE D'UNE ÉTUDIANTE DE WESTBURY SUR LA POLLUTION (À LIRE)**

Un texte écrit par une étudiante de Westbury, Sélina Bissonnette, 4<sup>e</sup> secondaire de la Cité-école Louis-Saint-Laurent.

**15.02 DEMANDE D'INSTALLER DES PANNEAUX SUR LE CHEMIN RUËL (30 KM ET ATTENTION À NOS ENFANTS)**

**2019-126**

*résolution no 2019-126*

**APPUYÉ** par le conseiller Pierre Reid  
**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Sylvain Hébert  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'**autoriser l'achat de 2 panneaux pour chemin privé Ruel à la demande de citoyens.  
1 panneau attention à nos enfants et 1 panneau limite de 30 km.

**QUE** la municipalité fasse l'achat et les remette pour qu'il en fasse l'installation selon l'autorisation du propriétaire du chemin.

**A D O P T É E**

**15.03 DEMANDE D'OBTENIR LA CLEF DU BÂTIMENT DE LA MUNICIPALITÉ SUR LE CHEMIN DE LA TUILERIE**

**ATTENDU** que la municipalité de Westbury avait demandé dans sa résolution no. 2019-082 d'obtenir la clef de son bâtiment situé sur l'Avenue de la Tuilerie et de cesser toutes activités ou installations diverses dans le bâtiment;

**ATTENDU** que le bâtiment contient un compteur d'eau qui semble défectueux selon les responsables de la Ville de East Angus;

**ATTENDU** que la municipalité de Westbury souhaite faire vérifier le compteur d'eau par une entreprise spécialisée et doit avant obtenir la clef pour avoir accès à son bâtiment;

**ATTENDU** que la municipalité demande à la Ville de remettre le bâtiment dans son état initial soit faire enlever le service de Vidéotron, le service d'Hydro-Québec et le numéro civique et enlever le cadenas ou fournir la clef;

**2019-127**

*résolution no 2019-127*

**APPUYÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la demande de la municipalité de Westbury devra être respectée avant le 31 juillet 2019 afin que nous puissions faire vérifier le compteur d'eau.

**ADOPTÉE**

**16.00 PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question

**17.00 FERMETURE**

**ATTENDU QUE** tous les sujets portés à l'ordre du jour de cette séance, ayant fait l'objet de discussions et de résolutions le cas échéant, ont été traités;

**2019-128**

*résolution no 2019-128*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la séance soit fermée;

**ADOPTÉE**

L'assemblée est levée à 20 heures 30 minutes.

Je, soussignée, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrétées dans les résolutions émises dans la présente assemblée.

Directrice générale et secrétaire-trésorière

.....  
Adèle Madore

---

**Gray Forster**  
Maire

---

**Adèle Madore**  
Directrice générale/secrétaire-trésorière