

---

---

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MUNICIPALITÉ DU CANTON DE WESTBURY**

---

---

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL**  
**LUNDI LE 8 JANVIER 2018 à 19 heures**

PROCÈS-VERBAL de la réunion régulière, tenue par le conseil municipal de Westbury, au bureau municipal, 168 route 112, le lundi 8 janvier à 19 h et présidée par le maire Gray Forster.

Présences:                   Siège no 1: Marcel Gendron  
                                  Siège no 2: Réjean Vachon  
                                  Siège no 3: Doris Martineau  
                                  Siège no 4: Jean Martel  
                                  Siège no 5 : Sylvain Hébert  
                                  Siège no 6: Pierre Reid

Madame Adèle Madore, secrétaire-trésorière et directrice générale.

---

---

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**Lundi le 8 janvier 2018 à 19 hres**

**ORDRE DU JOUR**

Pensée: Bonne et Heureuse Année 2018

**1.00 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM**

**2.00 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ©**

**3.00 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL ©**

Assemblée ordinaire du 4 décembre 2017 \*

**4.00 CORRESPONDANCES ©**

Une liste de la correspondance reçue, pendant la période de décembre 2017, est annexée à

l'ordre du jour. Les copies remises aux membres du conseil sont indiquées par "c".

**5.00 PÉRIODE DE QUESTIONS**

**6.00 DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES**

6.01

**7.00 RAPPORT : DES COMITÉS**

7.01

**8.00 TRÉSORERIE – COMPTES A PAYER**

8.1 **salaires** du 1<sup>er</sup> décembre au 31 décembre 2017

17 114.13 \$    dépôt direct    \*

**achats listes ©**

2017-12C	8 628.17\$	factures de 2017 payées en 2017 *
2018-01A	28 033.93\$	factures de 2017 payées en 2018
2018-01B	15 666.00\$	factures de 2018 payées en 2018

**8.2 Certificats disponibilité de crédits**

dépôt rapports sec.-trés. et certificats faisant état des dépenses autorisées pendant la période de décembre en vertu du règlement de délégation, art.96l CMQ.

**9.00 ADOPTION DES RÈGLEMENTS**

9.01 Règlement sur les incitatifs en collaboration avec la caisse Desjardins du Nord du Haut St-François \*

**10.00 AVIS DE MOTION**

10.01 Avis de motion du règlement établissant le code d'éthique et de déontologie des élus municipaux.

**11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES**

11.01 Échange du photocopieur – soumission

**12.00 DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS**

**a) Conseil municipal/comités**

Conseiller #1 Marcel Gendron : Régie des Hameaux, salle municipale

Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies

Conseillère #3 Doris Martineau : famille et loisirs, sécurité civile

Conseillère #4 Jean Martel :

Conseiller #5 Sylvain Hébert :

Conseiller #6 Pierre Reid :

Maire : MRC

**b) Rapports – préposé en voirie**

Rapport des travaux de décembre 2017 (le chef d'équipe est en congé pour 1 semaine)

\*

**c) Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment**

Entrevue à prévoir

**d) Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire trésorière**

- 16 et 17 janvier comptable

- 18 janvier rencontre CLD étude sur la 112

- 24 janvier rencontre MRC nouveau rôle d'évaluation

**13.00 AFFAIRES NOUVELLES**

13.01 Transfert du montant à payer à la Ville de East Angus–redevances gravières

13.02 Prévisions budgétaires 2018-Transport de personnes HSF

13.03 Membre de l'Association des directeurs municipaux du Québec et cotisation 2018

13.04 Adhésion 2018 au Transport de personnes du HSF

13.05 Adhésion à la FQM pour 2018

13.06 Présentation d'une demande au programme emploi d'été Canada –marché 2018

13.07 Nomination du maire suppléant

13.08 Représentant de la municipalité à la Régie des Hameaux

13.09 Représentant de la municipalité à la Régie des incendies

13.10 Membre de la chambre de commerce du Haut St-François

13.12 Circulation 4 roues sur le chemin Tétreault

13.13 Nomination des comités

13.14 Organisation d'une fête pour notre centenaire

13.15 Rencontre avec le CLD pour la piste cyclable

13.16 Rencontre avec le député M. Ghislain Bolduc

13.17 Demande de dérogation pour une entrée de cour – 685 Angus Nord

13.18 Contrat de service pour programme de prévention –Groupe Cameron

**14.00 INVITATIONS**

14.01 M. Martin Coiteux, présente le 12 janvier 2018 la stratégie gouvernementale pour assurer l'occupation et la vitalité des territoires à Lac Mégantic

**15.00 VARIA**

15.01 Rencontre du comité de voirie concernant le chemin des Boisés  
15.02 Plainte concernant les chats errants

**16.00 PÉRIODE DE QUESTIONS**

**17.00 FERMETURE**

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**MARDI LE 3 JANVIER 2017 à 19 heures**

**ORDRE DU JOUR**

**1.0 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM**

**2018-001**

*résolution no 2018-001*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Marcel Gendron  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** cette assemblée soit déclarée ouverte avec constat de quorum et de la régularité de la convocation.

**ADOPTÉE**

**2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2018-002**

*résolution no 2018-002*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Marcel Gendron  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** l'ordre du jour proposé aux membres de ce conseil soit accepté tel que proposé en laissant le point « Varia » ouvert:

**ADOPTÉE**

**3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 4 DÉCEMBRE 2017**

**2018-003**

*résolution no 2018-003*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par le conseiller Marcel Gendron et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

**QUE** le procès-verbal de la séance du 4 décembre 2017 soit adopté tel que rédigé par la directrice générale, Mme Adèle Madore.

**ADOPTÉE**

#### **4.0 CORRESPONDANCE**

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par le conseiller Pierre Reid et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**2018-004**

*résolution no 2018-004*

**QUE** la correspondance reçue durant le mois de décembre 2017 soit déposée aux archives de la municipalité, pour y être conservée et être mise à la disposition de tous ceux qui désiraient en avoir copie et/ou communication.

**A D O P T É E**

#### **5.0 PÉRIODE DE QUESTIONS**

Un résident de la route 253 demande si on pourrait demander au Ministère d'installer des panneaux pour restreindre modérément les freins moteurs des camions. Il passe beaucoup plus de camions depuis la fermeture du pont à East Angus.

#### **DEMANDE D'INSTALLER DES PANNEAUX SUR LA ROUTE 253**

**CONSIDÉRANT** que la circulation des véhicules lourds sur la route 253 est plus nombreuse depuis la fermeture du pont à East Angus;

**CONSIDÉRANT** que la route 253 est de juridiction provinciale et appartient au Ministère des Transports;

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Pierre Reid  
**APPUYÉ** par le conseiller Réjean Vachon et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**2018-005**

*résolution no 2018-005*

**QUE** la municipalité du canton de Westbury demande au Ministère des Transports d'installer un panneau pour restriction des freins moteurs sur la route 253 le temps que les travaux du pont de East Angus soient faits.

**QUE** la municipalité est prête à participer si le Ministère des Transports autorise l'installation des panneaux.

**A D O P T É E**

#### **6.00 DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES**

Aucune

#### **7.00 RAPPORT : DES COMITÉS**

Aucun

#### **8.0 TRÉSORERIE – COMPTES À PAYER**

**ATTENDU QUE** la secrétaire-trésorière dépose les rapports faisant état des dépenses autorisées pendant la période du mois de décembre 2017, ce, en vertu des règlements de délégation pour les employés municipaux, art. 961 CMQ

**2018-006**

*résolution no 2018-006*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'APPROUVER** les salaires du mois de décembre 2017 pour un montant de 17 114.13 \$, selon un rapport déposé par la secrétaire-trésorière;

**D'APPROUVER** les listes des comptes à payer totalisants :

2017-12C	8 628.17\$	factures 2017 payées en 2017
2018-01A	28 033.93\$	factures 2017 payées en 2018
2018-01B	15 666.00\$	factures 2018 payées en 2018

**D'AURORISER** la secrétaire-trésorière à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit;

**ADOPTÉE**

## **9.0 ADOPTION DE RÈGLEMENT**

### **9.01 RÈGLEMENT SUR LES INCITATIFS EN COLLABORATION AVEC LA CAISSE DES JARDINS DU NORD DU HAUT SAINT-FRANÇOIS**

Le conseil adoptera le règlement à la prochaine séance et sera rétroactif en janvier 2018.

## **10.0 AVIS DE MOTION**

### **10.01 AVIS DE MOTION DU RÈGLEMENT ÉTABLISSANT LE CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES ÉLUS MUNICIPAUX**

**AVIS DE MOTION** est donné par le conseiller Réjean Vachon à l'effet qu'à une séance ultérieure un règlement intitulé «Règlement n° 2018– Règlement établissant un code d'éthique et de déontologie des élus municipaux » sera présenté pour étude et adoption.

Le présent code d'éthique et de déontologie des élus municipaux est adopté en vertu de la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale* (2010, c.27).

En vertu des dispositions de cette loi, toute municipalité doit adopter un code d'éthique et de déontologie des élus municipaux en vue d'assurer l'adhésion explicite des membres de tout conseil d'une municipalité aux principales valeurs de celle-ci en matière d'éthique, de prévoir l'adoption de règles déontologiques et de déterminer des mécanismes d'application et de contrôle de ces règles.

Les principales valeurs de la municipalité et des organismes municipaux énoncées dans ce code d'éthique et de déontologie sont :

- 1.- l'intégrité des membres de tout le conseil de la municipalité;
- 2.- l'honneur rattaché aux fonctions de membre d'un conseil de la municipalité;
- 3.- la prudence dans la poursuite de l'intérêt public;
- 4.- le respect envers les autres membres d'un conseil de la municipalité, les employés de celle-ci et les citoyens;
- 5.- la loyauté envers la municipalité;
- 6.- la recherche de l'équité.

Les valeurs énoncées dans le code d'éthique et de déontologie doivent guider toute personne à qui il s'applique dans l'appréciation des règles déontologiques qui lui sont applicables.

Les règles prévues au présent code d'éthique et de déontologie ont pour objectif de prévenir, notamment :

- 1.- toute situation où l'intérêt personnel du membre du conseil peut influencer son indépendance de jugement dans l'exercice de ses fonctions;
- 2.- toute situation qui irait à l'encontre des articles 304 et 361 de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités* (L.R.Q., chapitre E-2.2);

- 3.- le favoritisme, la malversation, les abus de confiance ou autres  
inconduites.

<b>11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES</b>
-------------------------------------

**11.01 ÉCHANGE DU PHOTOCOPIEUR**

**ATTENDU** que des prix ont été demandés auprès de 3 fournisseurs pour l'échange du photocopieur du bureau municipal;

**2018-007**

*résolution no 2018-007*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Jean Martel  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'**autoriser l'échange du photocopieur du bureau municipal de la compagnie Supérieur bureautique- La Cartoucherie pour un montant de 110 \$ en plus des taxes applicables par mois pour 60 mois.

**QUE** la directrice générale procède à l'achat et s'occupe d'autoriser l'installation.

**ADOPTÉE**

<b>12.00 DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS</b>
---

**a) Conseil municipal/comités**

Conseiller #1 Marcel Gendron : Régie des Hameaux, salle municipale et marché

Monsieur Gendron mentionne que la réunion de la Régie se tiendra le 19 février

Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies  
Rien de spécial

Conseillère #3 Doris Martineau : famille et loisirs  
Pas de réunion

Conseillère #4 Jean Martel : sécurité civile et chambre de commerce

Conseiller #5 Sylvain Hébert : incendie et voirie

Conseiller #6 Pierre Reid : voirie et sécurité civile

Maire : MRC  
Pas de réunion en décembre.

**b) Rapports – préposé en voirie**

M. Allaire a déposé son rapport des travaux qui a été faits. Il sera en congé 1 semaine du 6 au 13 février 2018.

**c) Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment**

M. Deslongchamps a terminé pour la municipalité le 22 décembre 2017. Des entrevues sont prévues.

**d) Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire-trésorière**

- 16 et 17 janvier comptable
- 18 janvier rencontre CLD étude sur la 112
- 24 et 25 janvier formation sur la Loi 122 à Sherbrooke

**13.00 AFFAIRES NOUVELLES**

**13.01 TRANSFERT DU MONTANT À PAYER À LA VILLE DE EAST ANGUS – REDEVANCES GRAVIÈRES**

**ATTENDU** que la Ville d'East Angus a signé une entente avec la municipalité de Westbury concernant le partage d'une partie des revenus de la redevance pour la gravière sablière Excavation Normand Bouchard, effectif en juin 2011;

**2018-008**

**résolution no 2018-008**

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par le conseiller Marcel Gendron et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité du canton de Westbury rembourse à la Ville d'East Angus un montant de 3686.78 \$ pour la partie de la redevance calculée à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2016 au 31 mai 2017 sur des tonnages de la gravière Normand Bouchard.

**QUE** le montant soit transféré du compte de la réserve gravières et sablières au compte courant pour l'année 2017.

**ADOPTÉE**

**13.02 PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2018-TRANSPORT DE PERSONNES HSF**

**ATTENDU** que l'organisme Transport de personnes HSF assure le transport des personnes à mobilité réduite sur le territoire de la MRC du Haut St-François;

**ATTENDU** que la municipalité du canton de Westbury adhère à l'organisme Transport de personnes HSF dont la Ville mandataire est East Angus;

**ATTENDU** que la municipalité du canton de Westbury approuve les prévisions budgétaires 2018;

**ATTENDU** que la municipalité du canton de Westbury approuve la grille tarifaire selon l'article 48.41 de la loi sur les transports;

**2018-009**

**résolution no 2018-009**

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité du canton de Westbury accepte les prévisions budgétaires 2018 de l'organisme Transport de personnes HSF.

**ADOPTÉE**

**13.03 RENOUVELLEMENT COTISATION ANNUELLE ADMQ –D.G.**

**2018-010**

**résolution no 2018-010**

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Sylvain Hébert  
**APPUYÉ** par le conseiller Réjean Vachon et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

D'autoriser le renouvellement de la cotisation annuelle de l'Association des directeurs municipaux du Québec pour l'année 2018 au montant de 450 \$ en plus des taxes applicables.

QUE la municipalité procède au paiement de 450\$ en plus des taxes applicables au nom de l'Association des Directeurs Municipaux du Québec.

**ADOPTÉE**

**13.04 ADHÉSION 2018 AU TRANSPORT DE PERSONNES DU HSF**

**2018-011**

*résolution no 2018-011*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Pierre Reid et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

QUE la municipalité du canton de Westbury autorise le paiement de la cotisation au transport de personnes du Haut St-François au montant de 3 793\$.

**ADOPTÉE**

**13.05 ADHÉSION À LA FQM POUR 2018**

**2018-012**

*résolution no 2018-012*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par le conseiller Marcel Gendron et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

D'autoriser l'adhésion de la municipalité du canton de Westbury comme membre à la Fédération Québécoise des municipalités pour 2018 au coût de 1 329.58\$.

QUE la directrice générale procède au paiement;

**ADOPTÉE**

**13.06 PRÉSENTATION D'UNE DEMANDE AU PROGRAMME EMPLOI D'ÉTÉ CANADA –MARCHÉ 2018**

**2018-013**

*résolution no 2018-013*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Pierre Reid et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

D'autoriser la directrice générale à présenter une demande dans le cadre du programme emploi d'été Canada.

QUE la demande d'emploi servira à l'embauche d'un étudiant ou d'une étudiante pour l'organisation du Marché public 2018, de la publicité et des communications d'une durée de 8 semaines à raison de 30 heures par semaines.

**ADOPTÉE**

**13.07 NOMINATION DU MAIRE SUPPLÉANT**

**ATTENDU** que le conseil désigne, lorsque requis, un conseiller municipal à titre de maire suppléant. Le conseiller nommé remplace le maire et exerce les pouvoirs et devoirs de celui-ci lorsqu'il est absent, empêché de remplir sa charge ou suite à la vacance de la charge. Le maire suppléant ne peut cependant exercer le droit de veto.



De plus, le maire suppléant peut représenter la municipalité au conseil de la MRC si le maire est absent ou pour toute autre raison prévue par la loi.

**2018-014**

*résolution no 2018-014*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** le conseil nomme le conseiller M. Marcel Gendron comme maire suppléant pour la période de novembre 2017 à mai 2018.

**ADOPTÉE**

**13.08 REPRÉSENTANT DE LA MUNICIPALITÉ À LA RÉGIE DES HAMEAUX**

**2018-015**

*résolution no 2018-015*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Jean Martel et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** le conseil municipal du canton de Westbury nomme le conseiller M. Marcel Gendron comme représentant de la municipalité à la Régie des Hameaux.

**ADOPTÉE**

**13.09 REPRÉSENTANT DE LA MUNICIPALITÉ À LA RÉGIE DES INCENDIES**

**2018-016**

*résolution no 2018-016*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Jean Martel  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** le conseil municipal du canton de Westbury nomme les conseillers Messieurs Réjean Vachon et Sylvain Hébert comme représentants de la municipalité à la Régie intermunicipale des incendies de la Région de East Angus.

**ADOPTÉE**

**13.10 MEMBRE DE LA CHAMBRE DE COMMERCE DU HAUT SAINT-FRANÇOIS**

**ATTENDU** que la Chambre de Commerce du Haut-St-François est un regroupement de gens d'affaires qui ont à cœur le développement socio-économique de leur région. Ayant évolué au fil des ans, la mission de notre organisme est de soutenir les industries et les commerces et de servir d'agent rassembleur pour créer une dynamique régionale dans les municipalités de notre territoire soit, Ascot Corner, Bury, Chartierville, Cookshire-Eaton, Dudswell, East Angus, Hampden, La Patrie, Lingwick, Newport, Saint-Isidore-de-Clifton, Scotstown, Weedon et Westbury.

**2018-017**

*résolution no 2018-017*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité du canton de Westbury devienne membre de la chambre de commerce du Haut St-François pour l'année 2018.

**QUE** le conseil municipal nomme le conseiller Jean Martel comme représentant de la municipalité auprès de la Chambre de Commerce.

**QUE** la directrice générale et secrétaire trésorière soit autorisé à payer la cotisation pour 2018 au coût de 115.00\$ en plus des taxes applicables.

**ADOPTÉE**

**13.11 CIRCULATION 4 ROUES SUR LE CHEMIN TÉTREAULT**

Un suivi sera fait.

**13.12 NOMINATION DES COMITÉS**

**ATTENDU** que le conseil suite à l'élection de 2017 a changé et que le maire nomme les membres des différents comités;

**2018-018**

*résolution no 2018-018*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Marcel Gendron  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** les membres du conseil siègeront sur les comités suivants :

Marcel Gendron : Régie des Hameaux, salle municipale et marché

Réjean Vachon : voirie et régie des incendies

Doris Martineau : loisirs et sécurité civile

Jean Martel : sécurité civile et chambre de commerce

Sylvain Hébert : voirie et régie des incendies

Pierre Reid : voirie et sécurité civile

**ADOPTÉE**

**13.13 ORGANISATION D'UNE FÊTE POUR UNE CITOYENNE DE 100 ANS**

**2018-019**

*résolution no 2018-019*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Jean Martel  
**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité organise une petite fête pour les 100 ans de Mme Gertrude Champigny, du chemin Lipsey Est.

**QUE** la conseillère Doris Martineau et la directrice générale Adèle Madore s'occupent de l'organisation et que la municipalité autorise un montant de 250\$ pour la fête.

**ADOPTÉE**

**13.14 RENCONTRE AVEC LE CLD POUR LA PISTE CYCLABLE**

Le conseil est prêt à rencontrer les responsables du dossier de la piste cyclable.

La date proposée est le 23 janvier 2018 à 18h30.

### **13.15 RENCONTRE AVEC LE DÉPUTÉ M. GHISLAIN BOLDUC**

Le conseil peut accueillir le député Ghislain Bolduc aux dates suivantes : les 6-13-20 février 2018 si cela convient au député. Sinon une date pourra être cédulée plus tard.

### **13.16 DEMANDE DE DÉROGATION POUR UNE ENTRÉE DE COUR – 685 ANGUS NORD**

**CONSIDÉRANT** que la municipalité a reçu du propriétaire du 685 Angus Nord une demande de dérogation mineure pour une entrée de cour;

**CONSIDÉRANT** que le propriétaire se trouve en zone résidentielle et que le règlement prévoit des entrées de 6 mètres maximum;

**CONSIDÉRANT** que le propriétaire a demandé une 2<sup>e</sup> entrée de la même superficie qui lui a été accordé afin de faciliter l'accès à son véhicule lourd ;

**2018-020**

*résolution no 2018-020*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par le conseiller Jean Martel et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité de Westbury informe le propriétaire du 685 rue Angus Nord qu'aucune dérogation mineure ne sera autorisée pour la largeur d'une entrée de cour en zone résidentielle.

**QUE** l'inspecteur a autorisé qu'une 2<sup>e</sup> entrée soit faite pour l'accès à la propriété du 685 Angus Nord de 6 mètres maximum tel que prévu au règlement et aucune autorisation ne sera donnée pour relier les 2 entrées.

**QUE** la municipalité n'est aucunement responsable de l'accès de votre véhicule lourd étant donné que vous êtes situé en zone résidentielle.

**ADOPTÉE**

### **13.17 OFFRE DE PROGRAMME PRÉVENTIF –GROUPE CAMERON**

**ATTENDU** que la compagnie Le groupe Cameron a présenté une offre de service pour un programme préventif pour le bureau municipal;

**2018-021**

*résolution no 2018-021*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité du canton de Westbury accepte l'offre de service pour le programme préventif complet soit le traitement des rongeurs, des mouches et autres insectes communs au coût de 715.00\$ en plus des frais.

**ADOPTÉE**

### **14.00 INVITATION**

#### **14.01 Rencontre avec le Ministre Martin Coiteux à Lac Mégantic**

Le maire et 2 conseillers se rendront à Lac Mégantic pour une rencontre avec le Ministre des Affaires municipales Martin Coiteux concernant la stratégie gouvernementale pour assurer l'occupation et la vitalité des territoires le 12 janvier 2018.

**15.00 VARIA**

**15.01 RENCONTRE DU COMITÉ DE VOIRIE CONCERNANT LE CHEMIN DES BOISÉS**

Une demande de l'entreprise excavation Stéphane Nadeau concernant la continuité de construction du chemin des Boisés a été acheminée à la municipalité afin qu'une rencontre est lieu. Le conseil demande que la directrice générale accuse réception de la demande et informe M. Nadeau que les représentants de la municipalité sont prêts à le rencontrer accompagné de son ingénieur.

**15.02 PLAINTÉ CONCERNANT LES CHATS ERRANTS**

Une plainte a été déposée à la municipalité concernant des chats errants. La municipalité demande que la directrice générale accuse réception de la plainte et l'informe que la municipalité n'a pas d'entente avec la Société de Protection des animaux.

**15.03 DÉPÔT DES INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES**

Le conseiller Sylvain Hébert a déposé le formulaire sur les intérêts pécuniaires.

**15.04 LUMIÈRE DE RUE INTERSECTION CHEMIN DE LA PLAGE ET ROUTE 253**

**CONSIDÉRANT** que la municipalité a reçu des plaintes concernant l'éclairage à l'intersection du chemin de la Plage et de la route 253;

**CONSIDÉRANT** que le chemin de la Plage appartient à la Ville de Cookshire-Eaton et la route 253 est une route du Ministère des Transports;

**CONSIDÉRANT** que des résidents de Westbury empruntent ces chemins régulièrement et que nous tenons à leur sécurité;

**2018-022**

*résolution no 2018-022*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**DE** demander à la Ville de Cookshire-Eaton la possibilité d'installer une lumière de rue à l'intersection du chemin de la Plage et de la route 253.

**QUE** la municipalité de Westbury est prête à collaborer pour l'installation d'une lumière de rue avec la Ville de Cookshire-Eaton.

**ADOPTÉE**

**15.05 BRUNCH DE LA CHAMBRE DE COMMERCE DU HSF**

**CONSIDÉRANT** que la municipalité de Westbury a décidé de devenir membre de la Chambre de Commerce du Haut St-François;

**2018-023**

*résolution no 2018-023*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité participe au brunch de la chambre de Commerce du HSF qui se tiendra le 28 janvier 2018 à Weedon.

**QUE** la directrice générale fasse l'inscription du maire et du conseiller Jean Martel et procède au paiement.

**ADOPTÉE**

Le conseiller Pierre Reid a participé avec la conseillère Doris Martineau à une rencontre sur la ressourcerie du Haut St-François. Les gens présents ne semblaient pas intéressés des coûts seront chargés aux municipalités.

**16.00 PÉRIODE DE QUESTIONS**

Un résident mentionne qu'il n'est pas d'accord avec la piste cyclable. Monsieur le maire mentionne que ce n'est pas le conseil qui prendra la décision d'investir pour la piste multifonctionnelle, ce sera les citoyens.

Pour le chemin des Boisés, est-ce que le propriétaire était au courant de la réglementation.

Monsieur le maire mentionne que tous les règlements sur la construction de chemins ont été transmis au propriétaire.

**16.00 FERMETURE**

**ATTENDU QUE** tous les sujets portés à l'ordre du jour de cette séance, ayant fait l'objet de discussions et de résolutions le cas échéant, ont été traités;

**2018-024**

*résolution no 2018-024*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par le conseiller Marcel Gendron et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la séance soit fermée;

**ADOPTÉE**

L'assemblée est levée à 21: 25 heures.

Je, soussignée, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrétées dans les résolutions émises dans la présente assemblée.

Directrice générale et secrétaire-trésorière

.....  
Adèle Madore

\_\_\_\_\_  
Gray Forster  
Maire

\_\_\_\_\_  
Adèle Madore  
Directrice générale/secrétaire-trésorière