
PROVINCE DE QUÉBEC

MUNICIPALITÉ DU CANTON DE WESTBURY

RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL
LUNDI 4 DÉCEMBRE 2017 à 19 heures

PROCÈS-VERBAL de la réunion régulière, tenue par le conseil municipal de Westbury, au bureau municipal, 168 route 112, le lundi 4 décembre 2017 à 19 h et présidée par le maire Gray Forster Forster.

Présences: Siège no 1: Marcel Gendron
 Siège no 2: Réjean Vachon
 Siège no 3: Doris Martineau
 Siège no 4: Jean Martel
 Siège no 5 : Vacant
 Siège no 6: Pierre Reid

Madame Adèle Madore, secrétaire-trésorière et directrice générale.

LUNDI 4 DÉCEMBRE 2017 à 19 heures

Pensée : Il ne faut pas demeurer accroché au passé. La vie est trop intéressante pour ça.

ORDRE DU JOUR

1.00 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM

2.00 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3.00 LECTURE ET ADOPTION DU PROCES-VERBAL

Assemblée régulière du 13 novembre 2017

4.00 CORRESPONDANCE ©

Une liste de la correspondance reçue, pendant la période de novembre, est annexée à l'ordre du jour. Les copies remises aux membres du conseil sont indiquées sur la liste.

5.00 PERIODE DE QUESTIONS

6.00 DEMANDES ECRITES ET VERBALES

6.01 Demande des Chevaliers de Colomb pour les paniers de Noël (200\$)

7.00 RAPPORT : DES COMITES

7.01

8.00 TRESORERIE – COMPTES A PAYER ©

8.1 salaires du 1^{er} novembre au 24 novembre 2017

Employés 8 819.32 \$ dépôt direct

achats listes ©

 2017-11C 22 831.82 \$

 2017-12A 12 251.67 \$

 2017-12B 27 589.77 \$

Certificats disponibilité de crédits

dépôt rapports sec.-trés. et certificats faisant état des dépenses autorisées pendant la période de novembre 2017 en vertu du règlement de délégation, art.96l CMQ.

9.00 AVIS DE MOTION

9.01 Avis de motion déterminant les taux de taxes et des tarifs pour l'année 2018 et les conditions de leur perception règlement 2018-01.

9.02 Avis de motion afin d'abroger le règlement 2004-58 établissant le programme de revitalisation en partenariat avec la caisse des Hauts Boisés.

10.00 ADOPTION DES REGLEMENTS

10.01

11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES

11.01 Rencontre pour la piste multifonctionnelle du Qc Central – CLD

12.00 DEPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS

a) Conseil municipal/comités

Conseiller #1 Marcel Gendron : Régie des Hameaux, voirie, salle et sécurité publique
Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies
Conseillère #3 Doris Martineau : famille et loisirs
Conseillère #4 Jean Martel :
Conseiller #5 Vacant :
Conseiller #6 Pierre Reid :
Maire : MRC

b) Rapports – chef d'équipe en voirie

Dépôt de rapport de voirie

- Demande pour changement de camion – augmentation de la prime mensuelle

c) Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment

M. Deslongchamps a présenté son rapport de permis et certificats

Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire trésorière

- compte rendu de la 3^e édition marché de Noël

13.00 AFFAIRES NOUVELLES

13.01 Nomination de délégué municipal loisir pour 2018

13.02 Fermeture du bureau pour le temps des Fêtes (du 22 déc. 2017 au 3 janvier 2018)

13.03 Circulation camions sur Bassin Sud – fermeture pont Taschereau

13.04 Échange du photocopieur – toujours en panne

13.05 Contrat de travail de l'employé en voirie

13.06 Contrat de travail du chef d'équipe

13.07 Comité pour l'embauche d'un inspecteur en bâtiment et environnement

13.08 Demande de contributions –Moisson Cookshire

13.09 Dossier de la demande de la compagnie Tred'si – balance

13.10 Paiement du programme de revitalisation

14.00 INVITATIONS

14.01 Brunch des élus –chambre de commerce le 28 janvier 2018 à Weedon à 10 heures

14.02 Formation du code d'éthique (nouveaux)

14.03 Porte ouverte à la MRC le 16 janvier 2018 de 13 h à 16 h

14.04 Ressourcerie du Haut St François - le 6 décembre 19 h centre culturel East Angus

15.00 VARIA

15.01 Don à la Méridienne pour le bateau-dragon

15.02 Demande de préparer le bulletin municipal en partie en anglais

16.00 PÉRIODE DE QUESTIONS

17.00 FERMETURE

RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL

LUNDI 5 DÉCEMBRE 2016 à 19 heures

1.0 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM

2017-237

résolution no 2017-237

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Jean Martel
APPUYÉ par la conseillère Doris Martineau et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE cette assemblée soit déclarée ouverte avec constat de quorum et de la régularité de la convocation.

A D O P T É E

2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2017-238

résolution no 2017-238

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Jean Martel
APPUYÉ par la conseillère Doris Martineau

RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE l'ordre du jour proposé aux membres de ce conseil soit accepté en laissant le point « Varia » ouvert.

A D O P T É E

3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 13 NOVEMBRE 2017

2017-239

résolution no 2017-239

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réjean Vachon
APPUYÉ par le conseiller Marcel Gendron et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

QUE le procès-verbal de la séance du 13 novembre 2017 soit adopté tel que rédigé par la directrice générale, Mme Adèle Madore.

A D O P T É E

4.0 CORRESPONDANCE

2017-240

résolution no 2017-240

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Doris Martineau
APPUYÉ par le conseiller Réjean Vachon et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la correspondance reçue durant le mois de novembre 2017 soit déposée aux archives de la municipalité, pour y être conservée et être mise à la disposition de tous ceux qui désiraient en avoir copie et/ou communication.

A D O P T É E

5.0 PÉRIODE DE QUESTIONS

M. Desrochers demande si on a eu des nouvelles de l'annexion. M. le maire mentionne que le dossier devrait être sur le bureau du ministre.

Plusieurs personnes veulent féliciter les nouveaux élus et continuer leur bon travail.

6.00 DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES

6.01 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE POUR PANIERS DE NOËL

2017-241

résolution no 2017-241

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réjean Vachon
APPUYÉ par la conseillère Doris Martineau et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

D'autoriser un montant de 200\$ au Chevalier de Colomb pour l'organisation des paniers de Noël 2017.

QUE la directrice générale et secrétaire-trésorière mentionne qu'il y a les crédits disponibles et procède au paiement.

A D O P T É E

7.00 RAPPORT : DES COMITÉS

Aucun

8.00 TRÉSORERIE – COMPTES À PAYER

ATTENDU QUE la secrétaire-trésorière dépose les rapports faisant état des dépenses autorisées pendant la période du mois de novembre 2017, ce, en vertu des règlements de délégation pour les employés municipaux, art. 961 CMQ

2017-242

résolution no 2017-242

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Pierre Reid
APPUYÉ par la conseillère Doris Martineau et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

D'APPROUVER les salaires du mois de novembre 2017 pour un montant de 8 819.32\$, selon un rapport déposé par la secrétaire-trésorière;

D'APPROUVER les listes des comptes à payer totalisant :

2017-11C	22 831.82 \$
2017-12A	12 251.67 \$
2017-12B	27 589.77 \$

D'AUTORISER la secrétaire-trésorière à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit.

A D O P T É E

9.00 AVIS DE MOTION

9.01 AVIS DE MOTION DÉTERMINANT LES TAUX DE TAXES ET DES TARIFS POUR L'ANNÉE 2018 ET LES CONDITIONS DE LEUR PERCEPTION RÈGLEMENT 2018-01

AVIS DE MOTION est par la présente donné par le conseiller Réjean Vachon, qu'à une prochaine séance du conseil, un règlement déterminant les taux de taxes et des tarifs pour l'année 2018 et les conditions de leur perception sera présenté pour adoption.

9.02 AVIS DE MOTION AFIN D'ABROGER LE RÈGLEMENT 2004-58 ÉTABLISSANT LE PROGRAMME DE REVITALISATION EN PARTENARIAT AVEC LA CAISSE DES HAUTS BOISÉS

AVIS DE MOTION est par la présente donné par le conseiller Pierre Reid, qu'à une prochaine séance du conseil, un règlement afin d'abroger le règlement 2004-58 établissant le programme de revitalisation en partenariat avec la Caisse populaire des Hauts Boisés sera présenté pour adoption.

10.00 ADOPTION DES RÈGLEMENTS

Aucun

11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES

11.01 RENCONTRE POUR LA PISTE MULTIFONCTIONNELLE DU QC CENTRAL - CLD

La directrice informera les responsables que le conseil pourra les rencontrer après les fêtes.

12.00 DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS

a) Conseil municipal/comités

Conseiller #1 Marcel Gendron : Salle municipale, sécurité civile et voirie
La Régie des Hameaux a acheté 3 nouveaux camions.

Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies
Rien de spécial

Conseillère #3 Doris Martineau : famille et loisirs
Rien de spécial

Conseillère #4 Jean Martel

Conseiller #5 Vacant

Conseiller #6 Pierre Reid

Maire : MRC

Le budget de la MRC a été adopté avec une augmentation de 2.86%.

b) Rapports – chef d'équipe en voirie

Dépôt de rapport de voirie

DEMANDE POUR CHANGEMENT DE CAMION – AUGMENTATION DE LA PRIME MENSUELLE

ATTENDU que le chef d'équipe, M. Yves Allaire fourni son camion personnel depuis 2012 avec une prime de 250.00\$;

ATTENDU qu'il doit changer son véhicule étant donné le nombre de kilométrage élevé et demande beaucoup d'entretien;

2017-243

résolution no 2017-243

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réjean Vachon
APPUYÉ par le conseiller Jean Martel et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE le conseil autorise un montant de 400\$ pour l'utilisation de son véhicule personnel qui sera mis à la disposition et affichant le logo de la municipalité de Westbury en plus des frais de déplacement tel que prévu à la politique de remboursement pour les frais de déplacement.

A D O P T É E

c) Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment

M. Deslongchamps a présenté son rapport de permis et certificats

Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire trésorière

- compte rendu de la 3^e édition marché de Noël

13.00 AFFAIRES NOUVELLES

13.01 NOMINATION DE DÉLÉGUÉ MUNICIPAL LOISIR POUR 2018

2017-244

résolution no 2017-244

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Jean Martel
APPUYÉ par le conseiller Pierre Reid et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

DE nommer la conseillère Doris Martineau comme déléguée loisir pour 2018 auprès du comité Loisir de la MRC du Haut St-François pour la municipalité de Westbury.

A D O P T É E

13.02 FERMETURE DU BUREAU POUR LE TEMPS DES FÊTES (DU 22 DÉC. 2017 AU 3 JANVIER 2018)

2017-245

résolution no 2017-245

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réjean Vachon
APPUYÉ par le conseiller Marcel Gendron et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE le bureau municipal sera fermé pour la période des fêtes du 22 décembre 2017 au 3 janvier 2018.

A D O P T É E

13.03 CIRCULATION CAMIONS SUR BASSIN SUD – FERMETURE PONT TASCHEREAU

ATTENDU que la Ville de Cookshire-Eaton a demandé par courriel à la municipalité de Westbury, suite à la limitation de charge sur le pont Taschereau à East Angus, la permission pour les véhicules lourds de circuler sur le chemin du Bassin Sud et de retirer pour le temps de la restriction l'interdiction de circulation;

2017-246

résolution no 2017-246

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Marcel Gendron

APPUYÉ par le conseiller Réjean Vachon et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE le conseil de Westbury informe la Ville de Cookshire-Eaton que la municipalité n'a pas pour l'instant l'intention de retirer son interdiction pour les camions lourds sur le chemin Bassin Sud.

ADOPTÉE

13.04 ÉCHANGE DU PHOTOCOPIEUR – TOUJOURS EN PANNE

Reporté en janvier

13.05 CONTRAT DE TRAVAIL DE L'EMPLOYÉ EN VOIRIE

ATTENDU que le conseil a pris connaissance des demandes pour le renouvellement du contrat de l'employé en voirie pour les années 2018-2019-2020;

2017-247

résolution no 2017-247

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Doris Martineau
APPUYÉ par le conseiller Pierre Reid et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE le maire soit autorisé à signer le contrat de travail avec la directrice générale de son contrat pour les années 2018-2019-2020.

ADOPTÉE

13.06 CONTRAT DE TRAVAIL DU CHEF D'ÉQUIPE

ATTENDU que le conseil a pris connaissance des demandes pour le renouvellement du contrat de la directrice générale et secrétaire-trésorière pour les années 2018-2019-2020;

2017-248

résolution no 2017-248

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Marcel Gendron
APPUYÉ par le conseiller Réjean Vachon et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE le maire soit autorisé à signer le contrat de travail avec la directrice générale de son contrat pour les années 2018-2019-2020.

ADOPTÉE

13.07 COMITÉ POUR L'EMBAUCHE D'UN INSPECTEUR EN BÂTIMENT ET ENVIRONNEMENT

ATTENDU que l'inspecteur en bâtiment M. Luc Deslongchamps quitte ses fonctions le 31 décembre 2017;

ATTENDU que la directrice a affiché l'offre d'emploi sur le site de la Combeq, de la Tribune, du Journal Le Haut St-François et sur son site internet;

2017-249

résolution no 2017-249

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Doris Martineau
APPUYÉ par le conseiller Pierre Reid et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QU'un comité formé du maire, de la directrice générale et des conseillers Marcel Gendron et Jean Martel se rencontrent afin d'étudier les mises en candidatures pour le poste d'inspecteur en bâtiment et en environnement.

A D O P T É E

13.08 DEMANDE DE CONTRIBUTIONS – MOISSON COOKSHIRE

Aucune contribution de la part du conseil.

13.09 DOSSIER DE LA DEMANDE DE LA COMPAGNIE TRED'SI – BALANCE

La directrice générale et secrétaire-trésorière a invité Mme Mohika Tremblay à venir rencontrer le conseil à l'assemblée de travail du 27 novembre 2017 afin d'expliquer ses projets.

Aucune personne ne s'est présentée.

13.10 PAIEMENT DU PROGRAMME DE REVITALISATION

ATTENDU que la municipalité de Westbury a dans son règlement de programme de revitalisation des remboursements pour les 3 années selon le règlement;

2017-250

résolution no 2017-250

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réjean Vachon
APPUYÉ par la conseillère Doris Martineau et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la directrice générale procède aux remboursements dans le cadre du programme de revitalisation à tous les propriétaires selon le règlement en vigueur.

A D O P T É E

13.11 DÉPENSES POUR BOTTINE DE SÉCURITÉ

2017-251

résolution no 2017-251

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Marcel Gendron
APPUYÉ par la conseillère Doris Martineau et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

D'autoriser l'achat de 2 paires de bottine par année par employé à temps plein de la municipalité au coût de 150.00\$ maximum par paire.

A D O P T É E

14.00 INVITATIONS

14.01 BRUNCH DES ELUS –CHAMBRE DE COMMERCE LE 28 JANVIER 2018 A WEEDON A 10 HEURES

La décision sera prise en janvier.

14.02 FORMATION DU CODE D'ETHIQUE (NOUVEAUX)

Les dates sont remises à chaque personne inscrite.

14.03 PORTE OUVERTE A LA MRC LE 16 JANVIER 2018 DE 13 H A 16 H

Les membres du conseil sont tous intéressés à participer à une activité porte ouverte de la MRC.

14.04 RESSOURCERIE DU HAUT ST FRANCOIS - LE 6 DECEMBRE 19 H
CENTRE CULTUREL EAST ANGUS

La conseillère Doris Martineau participera à la rencontre ainsi que le conseiller Pierre Reid selon sa disponibilité.

15.00 VARIA

15.01 DON A LA MERIDIENNE POUR LE BATEAU-DRAGON

Le conseil ne participe pas à cette activité.

15.02 DEMANDE DE PREPARER LE BULLETIN MUNICIPAL EN PARTIE
EN ANGLAIS

ATTENDU qu'une demande du conseiller M. Pierre Reid à l'effet de formuler une partie du bulletin en anglais ;

2017-252

résolution no 2017-252

IL EST majoritairement résolu,

QUE le conseil municipal ne désire pas que le bulletin municipal préparé par la directrice générale et secrétaire-trésorière contienne des parties en anglais.

A D O P T É E

15.03 ARCHITECH POUR LE GARAGE

Faire un suivi.

16.00 PÉRIODE DE QUESTIONS

Un contribuable demande quel montant peut être au budget pour les dons. M. le maire mentionne que plusieurs dons sont faits dans différents poste (loisir, étudiants, etc.) M. Pratte du chemin Dearden demande quand se termine la garantie du chemin. À l'automne 2018.

17.00 FERMETURE

ATTENDU QUE tous les sujets portés à l'ordre du jour de cette séance, ayant fait l'objet de discussions et de résolutions le cas échéant, ont été traités;

2017-253

résolution no 2017-253

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réjean Vachon
APPUYÉ par le conseiller Jean Martel et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,

QUE la séance soit fermée;

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

L'assemblée est levée à 20 heures 20.

Je, soussignée, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrétées dans les résolutions émises dans la présente assemblée.

Directrice générale et secrétaire-trésorière

Gray Forster
Maire

.....

Adèle Madore
Directrice générale/secrétaire-trésorière