

---

---

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MUNICIPALITÉ DU CANTON DE WESTBURY**

---

---

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL**  
**LUNDI 1 AVRIL 2019 à 19 heures**

PROCÈS-VERBAL de la réunion régulière, tenue par le conseil municipal de Westbury, au bureau municipal, 168 route 112, le lundi 1 avril 2019 à 19 h et présidée par le maire Gray Forster.

Présences:                   Siège no 1: Marcel Gendron  
                                  Siège no.2 : Réjean Vachon  
                                  Siège no 3: Doris Martineau  
                                  Siège no 5 : Sylvain Hébert  
                                  Siège no 6 : Pierre Reid  
Absent : Siège no 4 : Jean Martel

Madame Adèle Madore, secrétaire-trésorière et directrice générale.

---

**ORDRE DU JOUR**

Pensée : Quand on ne peut revenir en arrière, on doit se préoccuper que de la meilleure façon d'aller de l'avant.

**1.00 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM**

**2.00 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ©**

**3.00 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL ©**

Assemblée ordinaire du 4 mars 2019

**4.00 CORRESPONDANCES ©**

Une liste de la correspondance reçue, pendant la période de mars 2019, est annexée à l'ordre du jour. Les copies remises aux membres du conseil sont indiquées par "c".

**5.00 PÉRIODE DE QUESTIONS**

**6.00 DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES**

6.01 Adhésion au Conseil Sport Loisir de l'Estrie (CSLE) pour 2019-2020 (70\$)

**7.00 RAPPORT : DES COMITÉS**

7.01

**8.00 TRÉSORERIE – COMPTES A PAYER ©**

8.1 **salaires** du 1<sup>er</sup> mars au 22 mars 2019 ©

Employés	9 056.34 \$	dépôt direct
Élus	9 853.73 \$	dépôt direct
<b>achats listes</b>		©
2019-03B	17 890.17 \$	
2019-04A	43 727.89 \$	
2019-04B	16 413.72 \$	

8.2 **Certificats disponibilité de crédits**

dépôt rapports sec.-trés. et certificats faisant état des dépenses autorisées pendant la période de mars en vertu du règlement de délégation, art.96l CMQ.

**9.00 ADOPTION DES RÈGLEMENTS**

9.01

**10.00 AVIS DE MOTION**

**11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES**

11.01 Souper pour l'association des pompiers de East Angus, Westbury et Ascot Corner le 20 avril 2019 à 17h

11.02 Distribution des arbres le 18 mai 2019

**12.00 DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS**

a) **Conseil municipal/comités**

Conseiller #1 Marcel Gendron : Salle municipale et Régie des Hameaux

Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies

Conseillère #3 Doris Martineau : famille et loisirs, sécurité civile

Conseillère #4 Jean Martel : Chambre de commerce et sécurité civile

Conseiller #5 Sylvain Hébert : voirie et régie des incendies

Conseiller #6 Pierre Reid : sécurité civile et voirie

Maire : MRC

b) **Rapports – chef d'équipe**

M. Yves Allaire dépose son rapport du mois de mars 2019 et travaux à faire en avril 2019

c) **Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment**

M. Rosas dépose son rapport du mois de mars 2019

d) **Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire trésorière**

**13.00 AFFAIRES NOUVELLES**

13.01 Nomination du vérificateur pour l'année 2019

13.02 Offre de service d'un deuxième employé de voirie à temps plein

13.03 Soumission pour travaux de réparation d'asphalte sur différents chemins

13.04 Inscription au congrès FQM -conseil

13.05 Dépôt des états financiers se terminant au 31 décembre 2018

13.06 Adoption des états financiers de la Régie intermunicipale d'incendie de la région d'East Angus

13.07 Demande de contribution financière pour la soirée du Gala des mérites 2019

13.08 Invitation à la 6<sup>e</sup> édition de l'événement Marche/Cours pour le Haut - 4 mai à St-Isidore

13.09 Demande de la Ville de East Angus de mettre à niveau l'asphalte chemin Martineau

13.10 Rencontre à la cabane à sucre le 28 avril à midi -1050 chemin Carette, Marbleton

13.11 Renouvellement contrat de l'inspecteur en bâtiment et environnement

13.12 Demande au MTQ de bonifier pour l'hiver 2018-2019 le contrat de déneigement

13.13 Mandat d'arpentage pour redresser l'intersection le chemin Cyr-Gosford Ouest (arpenteurs Mercier, Meunier Inc.)

13.14 Mandat à l'arpenteur pour le terrain dans le développement Godbout qui servira de parc

**14.00 INVITATIONS**

14.01 Rencontre du MTQ le 14 mai 2019 à 9h30 programmation des chantiers –maire et directrice

**15.00 VARIA**

15.01 Rencontre avec l'avocate le mardi 28 mai à 18 hrs.

Réunion ordinaire du 1<sup>er</sup> avril 2019

15.02 Demande de commandite au comité Les Amis du Domaine

15.03 Soumission pour l'enlèvement des souches terrain ch. Tétrault

16.00 **PÉRIODE DE QUESTIONS**

17.00 **FERMETURE**

## **RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**LUNDI 1<sup>er</sup> AVRIL 2019 à 19 heures**

### **ORDRE DU JOUR**

#### **1.0 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM**

**2019-042**

*résolution no 2019-042*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** cette assemblée soit déclarée ouverte avec constat de quorum et de la régularité de la convocation.

**A D O P T É E**

#### **2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2019-043**

*résolution no 2019-043*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** l'ordre du jour proposé aux membres de ce conseil soit accepté tel que proposé en laissant le point « Varia » ouvert:

**A D O P T É E**

#### **3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 4 MARS 2019**

**2019-044**

*résolution no 2019-044*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Marcel Gendron  
**APPUYÉ** par le conseiller Pierre Reid et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

**QUE** le procès-verbal de la séance du 4 mars 2019 soit adopté tel que rédigé par la directrice générale et secrétaire-trésorière

**A D O P T É E**

#### **4.0 CORRESPONDANCE**

**2019-045**

*résolution no 2019-045*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Réjean Vachon et

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la correspondance reçue durant le mois de mars 2019 soit déposée aux archives de la municipalité, pour y être conservée et être mise à la disposition de tous ceux qui désiraient en avoir copie et/ou communication.

**A D O P T É E**

**5.0 PÉRIODE DE QUESTIONS**

M. Denis Veilleux demande si la régie des Hameaux prévoit trouver une façon pour savoir la quantité de déchets par porte.

M. Gendron mentionne qu'il n'a pas eu de réunion.

**6.00 DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES**

**6.01 ADHÉSION AU CONSEIL SPORT LOISIR DE L'ESTRIE (CSLE) POUR 2019-2020**

**2019-046**

*résolution no 2019-046*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Pierre Reid  
**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité du canton de Westbury devienne membre du Conseil Sport Loisir de l'Estrie pour l'année 2019-2020 et paye la cotisation annuelle de 70\$ (taxes incluses).

**A D O P T É E**

**7.00 RAPPORT : DES COMITÉS**

aucun

**8.0 TRÉSORERIE – COMPTES À PAYER**

**ATTENDU QUE** la secrétaire-trésorière dépose les rapports faisant état des dépenses autorisées pendant la période du mois de mars 2019, ce, en vertu des règlements de délégation pour les employés municipaux, art. 961 CMQ

**2019-047**

*résolution no 2019-047*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Réjean Vachon et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'APPROUVER** les salaires du mois de mars 2019 pour un montant de :

Employés	9 056.34 \$	dépôt direct
Élus	9 853.73 \$	

selon un rapport déposé par la secrétaire-trésorière;

**D'APPROUVER** les listes des comptes à payer totalisant :

2019-03B	17 890.17 \$
2019-04A	43 727.89 \$
2019-04B	16 413.72 \$

**D'AUTORISER** la secrétaire-trésorière à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit;

**A D O P T É E**

**9.0 ADOPTION DES RÈGLEMENTS**

Aucun

**10.0 AVIS DE MOTION**

Aucun

**11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES**

**11.01 SOUPER POUR L'ASSOCIATION DES POMPIERS DE EAST ANGUS,  
WESTBURY ET ASCOT CORNER LE 20 AVRIL 2019 À 17H**

**2019-048**

*résolution no 2019-048*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

D'autoriser l'achat de 12 billets pour le souper de la Régie intermunicipale incendie de East Angus qui se tiendra le 20 avril 2019 à la Polyvalente Louis St-Laurent.

**A D O P T É E**

**11.02 DISTRIBUTION DES ARBRES LE 18 MAI 2019**

Rappel

**12.00 DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS**

**a) Conseil municipal/comités**

**Conseiller #1 Marcel Gendron** : Salle municipale et Régie des Hameaux

Il y a eu un problème avec la fosse septique au bureau municipal.

**VÉRIFICATION AVEC UNE CAMÉRA**

**2019-049**

*résolution no 2019-049*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Marcel Gendron  
**APPUYÉ** par le conseiller Réjean Vachon et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

D'autoriser la vérification avec une caméra à la sortie de la fosse septique du bureau et du tuyau qui se rend au champ d'épuration afin de vérifier s'il n'est pas gelé.

**QUE** l'inspection soit sous la supervision du chef d'équipe.

**A D O P T É E**

**Conseiller #2 Réjean Vachon** : voirie et régie des incendies

Une assemblée extraordinaire de la Régie des incendies a eu lieu le 26 mars concernant les murs coupe-feu de la nouvelle caserne et du garage à Ascot Corner.

L'architecte ne semble pas les avoirs prévus sur les plans.

**Conseillère #3 Doris Martineau** : famille et loisirs, sécurité civile  
Rencontre loisirs le 10 avril 2019

**Conseillère #4 Jean Martel** : Chambre de commerce et sécurité civile  
Absent

**Conseiller #5 Sylvain Hébert** : voirie et régie des incendies  
Rien de spécial

**Conseiller #6 Pierre Reid** : sécurité civile et voirie  
Rien de spécial

Maire : MRC

M. le maire fait un compte rendu de la réunion des maires.

Les rencontres de citoyens pourraient avoir lieu les 23 avril, 16 mai et 21 mai à 19 hrs.

**b) Rapports – chef d'équipe**

-Rapport des travaux à faire

**c) Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment**

M. Rosas dépose son rapport du mois de mars 2019.

**d) Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire-trésorière**

**13.00 AFFAIRES NOUVELLES**

**13.01 NOMINATION DU VÉRIFICATEUR POUR L'ANNÉE 2019**

**ATTENDU** que conformément à l'article 966 du C.M., le conseil doit nommer un vérificateur externe pour au plus trois exercices financiers et que cependant, à la fin de son mandat, le vérificateur externe demeure en fonction jusqu'à ce qu'il soit remplacé ou nommé à nouveau.

**2019-050**

*résolution no 2019-050*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Sylvain Hébert  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la firme comptable Raymond Chabot Grant Thornton soit nommée vérificateur pour l'année 2018, et qu'il n'y a pas lieu d'en informer le ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire, attendu que le vérificateur externe nommé pour l'exercice à venir est celui qui a été en fonction pour l'exercice précédent.

**ADOPTÉE**

**13.02 OFFRE DE SERVICE D'UN DEUXIÈME EMPLOYÉ DE VOIRIE À TEMPS PLEIN**

**ATTENDU** que la directrice générale a rencontré M. Jeffrey Wilkins pour l'informer des intentions du conseil à ce qui a trait à sa rémunération pour les années 2019-2020 ;

**2019-051**

*résolution no 2019-051*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Réjean Vachon et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** le maire et la directrice générale soient autorisés à signer le contrat de travail de M. Jeffrey Wilkins comme journalier de voirie à temps plein l'été et le déneigement pour les années 2019 et 2020, selon les conditions présentées aux membres du conseil.

**A D O P T É E**

**EMPLOYÉ SUR RAPPEL –BERTRAND GOUDREAU**

**2019-052**

*résolution no 2019-052*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Pierre Reid et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la directrice générale et le chef d'équipe rencontrent M. Goudreau pour l'informer que la municipalité désire embaucher un journalier et chauffeur de camion à temps plein pour les travaux d'été et le déneigement.

**QUE** M. Goudreau selon ses disponibilités pourrait être sur appel pour effectuer des travaux selon les besoins du chef d'équipe.

**A D O P T É E**

**13.03 SOUMISSION POUR TRAVAUX DE RÉPARATION D'ASPHALTE SUR DIFFÉRENTS CHEMINS**

**ATTENDU** que la municipalité de Westbury désire procéder à des travaux d'asphaltage sur le chemin Grenier d'environ 90 mètres et le 1<sup>er</sup> rang Est d'environ 100 mètres ;

**2019-053**

*résolution no 2019-053*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Sylvain Hébert  
**APPUYÉ** par le conseiller Réjean Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'**autoriser la directrice générale et l'ingénieur à préparer le devis pour le revêtement bitumineux sur invitation auprès d'au moins 2 entrepreneurs.

**QUE** la longueur soit mesurée sur les parties qui ont été refaites seulement.

**A D O P T É E**

**13.04 INSCRIPTION AU CONGRÈS FQM-CONSEIL**

**2019-054**

*résolution no 2019-054*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Réjean Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'**autoriser la réservation de 4 chambres pour le congrès de la Fédération québécoise des municipalités qui se tiendra les 26,27 et 28 septembre 2019 à Québec.

**A D O P T É E**

**13.05 DÉPÔT DES ÉTATS FINANCIERS SE TERMINANT AU 31 DÉCEMBRE 2018**

**2019-055**

*résolution no 2019-055*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Pierre Reid  
**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité accepte le dépôt des états financiers se terminant le 31 décembre 2018 par la firme Raymond Chabot Grant Thornton.

**A D O P T É E**

**13.06 ADOPTION DES ÉTATS FINANCIERS DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE D'INCENDIE DE LA RÉGION D'EAST ANGUS**

**2019-056**

*résolution no 2019-056*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Sylvain Hébert  
**APPUYÉ** par le conseiller Réjean Vachon et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité accepte le dépôt des états financiers de la Régie intermunicipale de l'incendie de la Région de East Angus se terminant le 31 décembre 2018 par la firme Raymond Chabot Grant Thornton.

**A D O P T É E**

**13.07 DEMANDE DE CONTRIBUTION FINANCIÈRE POUR LA SOIRÉE DU GALA DES MÉRITES 2019**

**2019-057**

*résolution no 2019-057*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Marcel Gendron et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'**autoriser un montant de 60\$ à la Cité-école Louis-Saint-Laurent pour récompenser les élèves méritants.

**QUE** la directrice générale procède au paiement et mentionne qu'il y a des crédits disponibles.

**ADOPTÉE**

**13.08 INVITATION À LA 6<sup>E</sup> ÉDITION DE L'ÉVÉNEMENT MARCHÉ/COURS POUR LE HAUT - 4 MAI À ST-ISIDORE**

Mme Doris Martineau, maire suppléant participera à l'événement.

**13.09 DEMANDE À LA VILLE DE EAST ANGUS DE CONTRIBUER POUR L'ÉVALUATION DES TRAVAUX SUR NOS CHEMINS MITOYENS**

**CONSIDÉRANT** que la municipalité de Westbury a reçu de la part de la Ville de East Angus une demande pour contribuer à la réfection d'une partie du chemin Martineau;

**CONSIDÉRANT** que la municipalité et la ville n'ont plus d'entente intermunicipale concernant l'entretien des chemins mitoyens;



**CONSIDÉRANT** que les coûts estimés par la Ville de East Angus pour la partie asphaltée, le creusage d'un fossé du côté de Westbury et l'enlèvement d'un ponceau sont de 70 000\$ et seraient payables à 50% ;

**CONSIDÉRANT** que la municipalité n'envisage pas de contribuer à ces travaux avant d'avoir reçu une évaluation précise des coûts et des travaux à faire sur toute la longueur des chemins mitoyens avec la Ville de East Angus;

**2019-058**

**résolution no 2019-058**

**IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** la municipalité de Westbury et la Ville de East Angus mandatent la firme d'ingénieur EXP afin d'évaluer les coûts pour la réfection des chemins mitoyens, Martineau, Lipsey Est et Ouest.

**QUE** la firme EXP fasse une recommandation pour chacun des chemins mitoyens entre East Angus et Westbury et estime un coût pour la mise à niveau.

**QUE** le mandat soit donné à la firme EXP selon un taux horaire pour un maximum de 10,000\$ payable à 50% par chacune des municipalités.

**QUE** le mandat sera donné à la compagnie EXP, lorsque la Ville de East Angus aura confirmé son intention de participer à parts égales pour cette évaluation.

**A D O P T É E**

**13.10 RENCONTRE À LA CABANE À SUCRE LE 28 AVRIL À MIDI -1050  
CHEMIN CARETTE, MARBLETON**

**ATTENDU** qu'aucune rencontre n'a été faite à Noël pour remercier les membres du conseil et les employés;

**2019-059**

**résolution no 2019-059**

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Marcel Gendron et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** le conseil organise une sortie à la cabane à sucre à Dudswell pour les employés et les membres du conseil au coût de 30\$ par personne et payable par les conjoints et conjointes;

**QUE** la directrice générale informe les gens que la date limite pour participer est le 15 avril 2019.

**A D O P T É E**

**13.11 RENOUELEMENT CONTRAT DE L'INSPECTEUR EN BÂTIMENT ET  
ENVIRONNEMENT**

**ATTENDU** que la directrice générale a rencontré M. Fernando Rosas pour l'informer des intentions du conseil à ce qui a trait à sa rémunération pour les années 2019-2020 ;

**2019-060**

**résolution no 2019-060**

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par le conseiller Pierre Reid et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** le maire et la directrice générale soient autorisés à signer le contrat de travail de M. Fernando Rosas comme journalier de voirie pour les années 2019 et 2020, selon les conditions présentées aux membres du conseil.

**A D O P T É E**

**13.12 DEMANDE AU MINISTÈRE DES TRANSPORTS DU QUÉBEC DE BONIFIER POUR L'HIVER 2018-2019 LE CONTRAT DE DÉNEIGEMENT**

**ATTENDU** que la municipalité du canton de Westbury possède un contrat de déneigement et de déglçage avec le Ministère des Transports du Québec sous le numéro 9007-18-4547;

**ATTENDU** que la saison contractuelle débute le 9 octobre et prend fin le 18 avril de l'année suivante, cette saison inclut les périodes de présaison et postsaison ;

**ATTENDU** que la municipalité a commencé les activités de déneigement des routes du ministère le 17 octobre 2018 et ne semble pas vouloir se terminer à la date de cette résolution;

**ATTENDU** que les dépenses relatives au contrat afin de donner un service selon les exigences du ministère ont été plus coûteuses en matériel et en main d'œuvre avec les nombreuses précipitations de neige et de verglas;

**ATTENDU** que la municipalité a été dans l'obligation d'augmenter les patrouilles dans le secteur;

**2019-061**

**résolution no 2019-061**

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité du canton de Westbury demande au Ministère des Transports du Québec de bonifier le contrat de déneigement pour l'hiver 2018-2019.

**QU'**une copie de cette résolution soit envoyée à la direction générale de l'Estrie du Ministère des Transports, au Centre de service de Cookshire et aux municipalités avoisinantes qui ont des contrats avec le Ministère.

**A D O P T É E**

**13.13 MANDAT D'ARPENTAGE POUR REDRESSER L'INTERSECTION LE CHEMIN CYR-GOSFORD OUEST (ARPENTEURS MERCIER, MEUNIER INC.)**

**ATTENDU** que la municipalité désire faire des travaux de construction sur le chemin Gosford Ouest à l'intersection du chemin Cyr;

**ATTENDU** qu'il est nécessaire de prendre du terrain sur le lot 4 182 074 pour modifier la courbe à l'intersection des chemins Gosford Ouest et Cyr;

**2019-061**

**résolution no 2019-061**

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Sylvain Hébert  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**DE** mandater la firme d'arpenteurs Mercier, Meunier Inc. à faire les travaux d'arpentage afin d'améliorer l'intersection du chemin Gosford Ouest et Cyr.

**QUE** les travaux seront sous la supervision de l'ingénieur, M. Lauréat Thériault et du chef d'équipe M. Yves Allaire.

**A D O P T É E**

**13.14 MANDAT POUR LE TERRAIN DANS LE DÉVELOPPEMENT GODBOUT QUI SERVIRA DE PARC**

**ATTENDU** que la municipalité désire commencer à préparer le terrain pour faire éventuellement un parc pour les résidents du développement Godbout;

**ATTENDU** que lors du dépôt du plan relatif à une opération cadastrale un plan de lotissement dont le résultat amène la création de 3 lots et plus sont soumis aux obligations de céder à la municipalité pour fin de parc ou de terrain de jeux une superficie représentant 10% du terrain compris dans le plan de lotissement ou 10% de la valeur mentionnée au rôle d'évaluation ou une partie terrain et une partie en argent;

**ATTENDU** que le terrain offert par le propriétaire du développement Godbout suite à son plan de lotissement comprend un terrain qui n'est pas cadastré ;

**2019-062**

*résolution no 2019-062*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Pierre Reid  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité demande au propriétaire du lot 6223331 d'identifier la partie du lot qui servira de parc et terrains de jeux à ses frais.

**QUE** lorsque le lot sera identifié et qu'il conviendra pour l'établissement du parc ou terrain de jeux par la municipalité, le propriétaire pourra le céder à la municipalité.

**QUE** la résolution soit envoyée au propriétaire 9265-4417 QUÉBEC INC. pour l'informer de l'intention du conseil.

**A D O P T É E**

**14.00 INVITATIONS**

**14.01 Rencontre du MTQ le 14 mai 2019 à 9h30 programmation des chantiers – maire et directrice**

**15.00 VARIA**

**15.01 RENCONTRE AVEC L'AVOCATE LE MARDI 28 MAI À 18 HRS.**

Rappel

**15.02 DEMANDE DE COMMANDITE AU COMITÉ LES AMIS DU DOMAINE**

**2019-063**

*résolution no 2019-063*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Pierre Reid  
**APPUYÉ** par le conseiller Sylvain Hébert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité de Westbury autorise un montant de 50\$ au comité de bénévoles Les Amis du Domaine pour l'organisation d'activités pour les résidents.

**QUE** la directrice générale procède au paiement et mentionne qu'il y a les crédits disponibles.

**A D O P T É E**

**15.03 SOUMISSION POUR L'ENLÈVEMENT DES SOUCHES TERRAIN CH. TÉTREAU**

**2019-064**

*résolution no 2019-064*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par le conseiller Pierre Reid et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité demande une soumission pour l'enlèvement des souches sur le terrain du chemin Tétreault appartenant à la municipalité suite au déboisement.

**QUE** les travaux soient sous la supervision du chef d'équipe et de l'ingénieur M. Lauréat Thériault.

**A D O P T É E**

**16.00 PÉRIODE DE QUESTIONS**

**Aucune**

**17.00 FERMETURE**

**ATTENDU QUE** tous les sujets portés à l'ordre du jour de cette séance, ayant fait l'objet de discussions et de résolutions le cas échéant, ont été traités;

**2019-065**

*résolution no 2019-065*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Marcel Gendron  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la séance soit fermée;

**A D O P T É E**

L'assemblée est levée à 20 heures 50 minutes.

Je, soussignée, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrétées dans les résolutions émises dans la présente assemblée.

Directrice générale et secrétaire-trésorière

.....  
Adèle Madore

\_\_\_\_\_  
**Gray Forster**  
Maire

\_\_\_\_\_  
**Adèle Madore**  
Directrice générale/secrétaire-trésorière