

---

---

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DU CANTON DE WESTBURY**

---

---

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL  
LUNDI 4 AOÛT 2014 à 19 heures**

PROCÈS-VERBAL de la réunion régulière, tenue par le conseil municipal de Westbury, au bureau municipal, 168 route 112, le lundi 4 août à 19 h et présidée par le maire Kenneth Coates.

Présences:                   Siège no 2: Réjean Vachon  
                                  Siège no 3: Doris Martineau  
                                  Siège no 4: Line Cloutier  
                                  Siège no 5: Denis Allaire  
                                  Siège no 6: Gray Forster

Absent : Siège no 1:   Marcel Gendron

Madame Adèle Madore, secrétaire-trésorière et directrice générale.

---

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**LUNDI LE 4 AOÛT 2014 à 19 heures**

Pensée : **Le meilleur des repas, c'est celui que l'on partage entre amis.**

**ORDRE DU JOUR**

**1.00 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM**

**2.00 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ©**

**3.00 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL ©**

Assemblée ordinaire du 7 juillet 2014

**4.00 CORRESPONDANCE ©**

Une liste de la correspondance reçue, pendant la période de juillet, est annexée à l'ordre du jour.

**5.00 PÉRIODE DE QUESTIONS**

**6.00 DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES**

6.01

**7.00 RAPPORT : DES COMITÉS**

7.01 Rapport des incendies juin 2014

**8.00 TRÉSORERIE – COMPTES À PAYER ©**

8.1 salaires du 1 juillet au 25 juillet 2014

Employés 10 680.89 \$   dépôt direct

**achats**           listes ©

    2014-07B       5 170.49 \$

    2014-08A       45 010.62 \$

## 8.2 Certificats disponibilité e crédits

dépôt rapports sec.-trés. et certificats faisant état des dépenses autorisées pendant la période de juillet 2014 en vertu du règlement de délégation, art.96l CMQ.

### 9.00 ADOPTION DES RÈGLEMENTS

9.01

### 10.00 AVIS DE MOTION

### 11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES

- 11.01 Remise des bourses aux finissants 2014 (le 22 septembre 2014)
- 11.02 Réparation du système d'alarme au bureau et au garage municipal
- 11.03 Suivi de la dérogation de Petro-Canada concernant l'enseigne

### 12.00 DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS

#### a) Conseil municipal/comités

Conseiller #1 Marcel Gendron : Salle municipale, sécurité civile et voirie  
Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies  
Conseillère #3 Doris Martineau : famille et loisirs  
Conseillère #4 Line Cloutier : matières résiduelles  
Conseiller #5 Denis Allaire : sécurité civile et voirie  
Conseiller #6 Gray Forster : incendie, transport en commun et voirie  
Maire : MRC

#### b) Rapports – préposé en voirie

Rapport des travaux faits en juillet 2014  
Rapport des travaux à faire en août 2014

#### c) Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment

M. Deslongchamps a présenté son rapport ©

#### d) Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire trésorière

Vacances du 18 août 2014 au 28 août retour le 2 septembre 2014  
Colloque de zone le 18 septembre 2014 au Lac Drolet

### 13.00 AFFAIRES NOUVELLES

- 13.01 Inscription au congrès de la FQM (à confirmer)
- 13.02 Soumission sable d'hiver 2014-2015
- 13.03 Soumission sel de déglçage hiver 2014-2015
- 13.04 Appui à Valoris pour obtenir une voie de virage à gauche sur la route 214
- 13.05 Pancarte du garage municipal

### 14.00 INVITATIONS

14.01

### 15.00 VARIA

15.01 Soumission pour la construction du bâtiment

### 16.00 FERMETURE

Adèle Madore  
secrétaire-trés. et d.g.

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**LUNDI LE 4 AOÛT 2014 à 19 heures**

**1.0 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM**

**2014- 129**      *résolution no 2014-129*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Gray Forster  
**APPUYÉ** par le conseiller Réjean Vachon et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** cette assemblée soit déclarée ouverte avec constat de quorum et de la régularité de la convocation.

**A D O P T É E**

**2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2014-130**      *résolution no 2014-130*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par le conseiller Réjean Vachon et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** l'ordre du jour proposé aux membres de ce conseil soit accepté tel que proposé en laissant le point « Varia » ouvert:

**A D O P T É E**

**3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 7 JUILLET 2014**

**2014-131**      *résolution no 2014-131*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Gray Forster  
**APPUYÉ** par la conseillère Line Cloutier et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

**QUE** le procès-verbal de la séance du 7 juillet 2014 soit adopté tel que rédigé par la directrice générale Mme Adèle Madore.

**A D O P T É E**

**4.0 CORRESPONDANCE**

**2014-132**      *résolution no 2014-132*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Line Cloutier  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la correspondance reçue durant le mois de juillet 2014 soit déposée aux archives de la municipalité, pour y être conservée et être mise à la disposition de tous ceux qui désiraient en avoir copie et/ou communication.

**A D O P T É E**

## **5.0 PÉRIODE DE QUESTIONS**

M. François Girard est présent et demande qui est le responsable de son chemin (Chemin des Chalets).

Monsieur le maire l'informe que le chemin des Chalets est un chemin privé et que la municipalité autorise depuis 2012 une compensation pour la fourniture de biens pour l'entretien du chemin jusqu'à 10% du montant de la taxe foncière reçu. Pour le chemin des Chalets le montant représente environ 400\$.

Une demande doit être adressée à la municipalité par le responsable du chemin et de la signature du propriétaire et des résidents.

M. Girard demande si le clavier du système d'alarme au garage a été changé il mentionne qu'il semble fonctionner normalement.

M. le maire l'informe que le point sera discuté plus tard.

## **6.00 DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES**

Aucune demande écrite.

## **7.00 RAPPORT : DES COMITÉS**

7.01 Rapport mensuel des incendies juin 2014

## **8.0 TRÉSORERIE – COMPTES À PAYER**

**ATTENDU QUE** la secrétaire-trésorière dépose les rapports faisant état des dépenses autorisées pendant la période du mois de juillet 2014, ce, en vertu des règlements de délégation pour les employés municipaux, art. 961 CMQ

**2014-133**

*résolution no 2014-133*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Gray Forster  
**APPUYÉ** par la conseillère Line Cloutier et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'APPROUVER** les salaires du mois de juillet 2014 pour un montant de :  
Employés 10 680.89 \$    dépôt direct

selon un rapport déposé par la secrétaire-trésorière;

**D'APPROUVER** les listes des comptes à payer totalisant :  
2014-07B    4 510.39 \$ (voir liste)  
2014-08A    45 010.62 \$

**D'AUTORISER** la secrétaire-trésorière à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit;

**A D O P T É E**

## **9.0 ADOPTION DES RÈGLEMENTS**

**Aucun**

## **10.0 AVIS DE MOTION**

**Aucun**

## **11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES**

### **11.01 REMISE DES BOURSES AUX FINISSANTS 2014 (22 SEPTEMBRE 2014)**

**ATTENDU** que la municipalité de Westbury désire souligner et encourager la persévérance scolaire, développer une mentalité sur l'importance de l'Éducation (Famille-École-Communauté) et favoriser le sentiment d'appartenance des élèves vis-à-vis leur milieu ;

**2014-134**

*résolution no 2014-134*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Doris Martineau  
**APPUYÉ** par la conseillère Line Cloutier et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité de Westbury contribue pour un montant de 200\$ (Caisse et municipalité) à tous les finissants de la Polyvalente Louis-Saint-Laurent ainsi qu'Alexander Galt Regional High School et que la soirée reconnaissance se tienne le 22 septembre 2014.

**A D O P T É E**

### **11.02 REPARATION DU SYSTEME D'ALARME AU BUREAU ET AU GARAGE MUNICIPAL**

Une soumission sera demandée à Alarme CSDR pour le garage et le bureau municipal. Le point est reporté.

### **11.03 SUIVI DE LA DEROGATION DE PETRO-CANADA CONCERNANT L'ENSEIGNE**

**ATTENDU** que la municipalité du canton de Westbury a refusé la demande de dérogation mineure pour la superficie d'affichage pour un futur établissement commercial de la compagnie Suncor Energy Products Partnership (Petro Canada) sur le lot 4 182 171;

**ATTENDU** que la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (L.A.U.) article 145.7 prévoit après avoir reçu l'avis du comité consultatif d'urbanisme, le conseil peut prévoir toute condition, eu égard aux compétences de la municipalité, dans le but d'atténuer l'impact de la dérogation.

**ATTENDU** que le dossier est un projet commun avec la Ville de East Angus et que cette dernière exige 8,6 mètres comme norme d'implantation pour les enseignes des commerces;

**2014-135**

*résolution no 2014-135*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Line Cloutier  
**APPUYÉ** par le conseiller Denis Allaire et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** le conseil municipal du canton de Westbury accepte une hauteur de 8,6 mètres pour la hauteur maximale de l'enseigne du Petro Canada sur le lot 4 182 171 présenté par le mandataire Suncor Energy Products Partnership (Petro Canada).

**A D O P T É E**

|   |
|---|
| <b>12.00 DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS</b> |
|---|

**a) Conseil municipal/comités**

Conseiller #1 Marcel Gendron : Salle municipale et sécurité civile  
Absent

Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies  
Rien de spécial

Conseillère #3 Doris Martineau : famille et loisirs  
Rien

Conseillère #4 Line Cloutier : matières résiduelles  
M. le maire a assisté à la rencontre de la Régie.

Conseiller #5 : Denis Allaire : Sécurité civile et régie des incendies

Conseiller #6 Gray Forster : incendie et transport en commun

Maire : pas de réunion de la MRC en juillet

**b) Rapports – chef d'équipe**

Rapport des travaux faits en juillet 2014  
Rapport des travaux à faire en août 2014

Le journalier Yannick Fontaine est en vacances 2 jours sem. du 4 août 2014 et 3 jours semaine au 11 août 2014

**c) Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment**

Le rapport des permis pour le mois de juillet 2014

**d) Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire trésorière**

Vacances du 18 août 2014 au 28 août 2014 inclusivement, de retour le 2 septembre 2014.

Colloque de zone le 18 septembre 2014 au Lac Drolet  
A confirmer

**13.00 AFFAIRES NOUVELLES**

**13.01 INSCRIPTION AU CONGRÈS DE LA FQM**

L'inscription au congrès de la Fédération Québécoise des Municipalités du Québec (FQM) de 4 membres du conseil sera faite sans inscrire de conjoint (e), et aucune inscription à la soirée spectacle.

**13.02 SOUMISSION POUR LE SABLE D'HIVER 2014-2015**

**ATTENDU** que la directrice générale a préparé une demande de soumission pour la fourniture du sable pour le déneigement et le prix de la pelle pour le placer dans l'entrepôt;

**ATTENDU** que la date de retour pour l'invitation à soumissionner est le 22 août 2014;

**2014-136**

*résolution no* **2014-136**

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Gray Forster  
**APPUYÉ** par la conseillère Line Cloutier et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**(Suite, soumission sable d'hiver)**

**QUE** la municipalité de Westbury accepte la soumission la plus basse conforme et autorise l'achat et le transport s'il y a lieu.

**A D O P T É E**

**13.03 SOUMISSION SEL DE DÉGLAÇAGE HIVER 2014-2015**

**2014-137**

*résolution no 2014-137*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Réjean Vachon  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**DE** demander des prix pour la fourniture du sel de déglacage pour l'hiver 2014-2015 auprès d'au moins 2 entreprises.

**A D O P T É E**

**13.04 APPUI À VALORIS POUR OBTENIR UNE VOIE DE VIRAGE À GAUCHE SUR LA ROUTE 214**

**ATTENDU** que la Régie intermunicipale du centre de valorisation des matières résiduelles du Haut St-François et de Sherbrooke demande aux municipalités de Westbury et de Bury de faire des démarches pour qu'une voie de virage à gauche soit installée sur la route 214 pour accéder au chemin Maine Central;

**ATTENDU** que la municipalité de Westbury juge important pour la sécurité de ses citoyens qu'une voie de virage à gauche sur la route 214 en direction sud donnant accès au chemin Maine Central soit faite;

**2014-138**

*résolution no 2014-138*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Line Cloutier  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité du canton de Westbury demande au Ministère des Transports de procéder à l'exécution des travaux nécessaires à l'implantation d'une voie de virage sur la route 214 donnant accès au chemin Maine Central.

**A D O P T É E**

**13.05 PANCARTE DU GARAGE MUNICIPAL**

Reporté

**14.00 INVITATIONS**

Aucune

**15.00 VARIA**

**AJOURNEMENT AU 11 AOÛT 2014 À 18H30**

**2014-139**

*résolution no 2014-139*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Gray Forster  
**APPUYÉ** par la conseillère Doris Martineau et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

D'ajourner la séance au 11 août 2014 à 18h30.

---

**Kenneth Coates**  
Maire

---

**Adèle Madore**  
Directrice générale/secrétaire-trésorière