
**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DU CANTON DE WESTBURY**

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL
LUNDI LE 3 FÉVRIER 2020 À 19 HEURES**

PROCÈS-VERBAL de la réunion régulière, tenue par le conseil municipal de Westbury, au bureau municipal, 168 route 112, le lundi 3 février 2020 à 19 h et présidée par le maire Gray Forster.

Présences: Siège no 1: Marcel Gendron
 Siège no 2: Réjean Vachon
 Siège no 4: Jean Martel
 Siège no 5 : Sylvain Hébert
 Siège no 6: Pierre Reid

Absente : Siège no 3: Doris Martineau

Madame Adèle Madore, secrétaire-trésorière et directrice générale.

RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL

LUNDI LE 3 FÉVRIER 2020 À 19 HEURES

ORDRE DU JOUR

Pensée : Le secret du changement consiste à concentrer son énergie pour créer du nouveau, et non pas pour se battre contre l'ancien.

1.00 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM

2.00 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3.00 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

Assemblée extraordinaire du budget 2020 le 6 janvier 2020

Assemblée ordinaire du 6 janvier 2020

Assemblée extraordinaire du 27 janvier 2020

4.00 CORRESPONDANCES

Une liste de la correspondance reçue, pendant la période de janvier 2020, est annexée à l'ordre du jour. Les copies remises aux membres du conseil sont indiquées par "c".

5.00 PÉRIODE DE QUESTIONS

6.00 DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES

7.00 RAPPORT : DES COMITÉS

8.00 TRÉSORERIE – COMPTES A PAYER

8.1 salaires du 1^{er} janvier au 31 janvier 2020 ©

14 718.83 \$	dépôt direct
	achats listes ©
2020-02A	68 137.57 \$
2020-02B	74 994.60 \$

8.2 Certificats disponibilité de crédits

Dépôt rapports sec.-trés. et certificats faisant état des dépenses autorisées pendant la période de janvier 2020 en vertu du règlement de délégation, art.96l CMQ.

9.00 ADOPTION DES RÈGLEMENTS

10.00 AVIS DE MOTION

11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES

12.00 DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS

a) **Conseil municipal/comités**

Conseiller #1 Marcel Gendron : Salle municipale, régie des Hameaux
Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies
Conseillère #3 Doris Martineau : famille, loisirs et sécurité civile
Conseillère #4 Jean Martel : chambre de commerce et sécurité civile
Conseiller #5 Sylvain Hébert : Incendie et voirie
Conseiller #6 Pierre Reid : voirie et sécurité civile
Maire : MRC

b) **Rapports – chef d’équipe** - Rapport des travaux de janvier 2020

c) **Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment**

d) **Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire trésorière**

– 8 et 9 janvier comptable

13.00 AFFAIRES NOUVELLES

- 13.01 Journées de la persévérance scolaire du 10 au 14 février 2020
- 13.02 Demande de subvention dépenses programme amélioration réseau député
- 13.03 Renouvellement de l’entente de services aux sinistrés et contribution
- 13.04 Don pour la journée Natalie Champigny le 29 février 2020 (50\$)
- 13.05 Arpentage bâtiment dans lequel contient compteur d’eau rue de la Tuilerie
- 13.06 Demande à la ville d’annuler les factures d’eau de la Tuilerie
- 13.07 Faire vérifier le compteur d’eau dans le bâtiment rue de la Tuilerie
- 13.08 Faire enlever l’électricité par un électricien dans le bâtiment rue de la Tuilerie
- 13.09 Annulation de la résolution 2016-212 « Mesures incitatives »
- 13.10 Nouveau logo de la municipalité
- 13.11 Regroupement des services d’inspecteur en bâtiment et environnement
- 13.12 Demande de contribution Défi têtes rasées Leucan

14.00 INVITATIONS

- 14.01 Carrefour jeunesse-emploi du HSF – consommation de drogues et d’alcool mardi le 29 janvier au Chevaliers de Colomb

- 14.02 Invitation au lancement de la démarche sociale chez Valoris le 6 février à 19 hrs
14.03 Souper spaghetti et soirée dansante (voyage humanitaire) polyvalente 16 février 2019
14.04 Centre d'action bénévole – cabane à sucre vendredi le 12 avril 2019

15.00 VARIA

- 15.01 Rencontre d'informations avec nos aviseurs légaux
15.02 Sommaire annuel 2018- collecte sélective
15.03 Compte rendu de la réunion de voirie – dossier chemin des Boisés

16.00 PÉRIODE DE QUESTIONS

17.00 FERMETURE

1.00 **OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM**

2020-030

résolution no 2020-030

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Pierre Reid
APPUYÉ par le conseiller Sylvain Hébert et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE cette assemblée soit déclarée ouverte avec constat de quorum et de la régularité de la convocation.

A D O P T É E

2.00 **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

CONSIDÉRANT que chacun des membres a pris connaissance de l'ordre du jour de la présente séance, lequel est lu à haute voix;

2020-031

résolution no 2020-031

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Pierre Reid
APPUYÉ par le conseiller Sylvain Hébert et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE l'ordre du jour proposé aux membres de ce conseil soit accepté tel que soumis.

A D O P T É E

3.00 **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 6 JANVIER 2020 - BUDGET**

2020-032

résolution no 2020-032

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réjean Vachon
APPUYÉ par le conseiller Marcel Gendron et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

QUE le procès-verbal de la séance extraordinaire soit adopté tel que rédigé par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

A D O P T É E

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 6 JANVIER 2020

2020-033

résolution no 2020-033

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Jean Martel
APPUYÉ par le conseiller Sylvain Hébert et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire soit adopté tel que rédigé par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

A D O P T É E

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 27 JANVIER 2020

2020-034

résolution no 2020-034

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Pierre Reid
APPUYÉ par le conseiller Jean Martel et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire soit adopté tel que rédigé par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

A D O P T É E

4.00 **CORRESPONDANCE**

2020-035

résolution no 2020-035

IL EST PROPOSÉ le conseiller Marcel Gendron
APPUYÉ le conseiller Sylvain Hébert et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la correspondance reçue durant le mois de janvier 2020 soit déposée aux archives de la municipalité, pour y être conservée et être mise à la disposition de tous ceux qui désiraient en avoir copie et/ou communication.

A D O P T É E

5.00 **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Un citoyen se questionne concernant l'utilisation du bac brun.
M. le maire l'informe qu'il y aura des formations sur la façon de l'utiliser.

6.00 **DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES**

Aucune demande.

7.00 **RAPPORT DES COMITÉS**

Aucun

8.00 TRÉSORERIE – COMPTES À PAYER

ATTENDU QUE la secrétaire-trésorière dépose les rapports faisant état des dépenses autorisées pendant la période du mois de janvier 2020, ce, en vertu des règlements de délégation pour les employés municipaux, art. 961 CMQ

2020-036

résolution no 2020-036

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réjean Vachon
APPUYÉ par le conseiller Jean Martel et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

D'APPROUVER les salaires du mois de janvier 2020 pour un montant de 11 607.66 \$, selon un rapport déposé par la secrétaire-trésorière;

D'APPROUVER les listes des comptes à payer totalisants :

2020-02A	51 086.98 \$
2020-02B	31 080.48 \$

D'AUTORISER la secrétaire-trésorière à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit;

A D O P T É E

9.00 ADOPTION DE RÈGLEMENT

Aucun.

10.00 AVIS DE MOTION

Aucun.

11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES

11.01

12.00 DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS

a) Conseil municipal/comités

Conseiller #1 Marcel Gendron : Régie des Hameaux, salle municipale et marché
Rien de spécial

Conseiller #2 Réjean Vachon : voirie et régie des incendies
Rien de spécial

Conseillère #3 Doris Martineau : famille et loisirs
Absente

Conseillère #4 Jean Martel : sécurité civile et chambre de commerce
Rien de spécial

Conseiller #5 Sylvain Hébert : incendie et voirie
Rien de spécial

Conseiller #6 Pierre Reid : voirie et sécurité civile
Rien de spécial

Maire : Rien de spécial
Rien de spécial

b) Rapports – préposé en voirie

M. Allaire a déposé son rapport des travaux qui a été faits.

c) **Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment**
Suivi avec d'autres municipalités

d) **Dépôt rapports – directrice générale et secrétaire-trésorière**
Préparation pour l'envoi des comptes de taxes

13.00 **AFFAIRES NOUVELLES**

13.01 **PRÉVISIONS JOURNÉES DE LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE DU 10 AU 14 FÉVRIER 2020**

ATTENDU que le décrochage scolaire est un enjeu social majeur;

ATTENDU que l'Estrie travaille depuis 2006, via la Table estrienne de concertation inter-ordres en éducation (TECIÉ) et son projet Partenaires pour la réussite éducative en Estrie (PRÉE) à la prévention du décrochage scolaire et à la réussite éducative des jeunes, et ce, à tous les ordres d'enseignement ;

ATTENDU que ce travail commence à porter ses fruits ;

ATTENDU qu'il importe de demeurer vigilants et de continuer à œuvrer ensemble à la persévérance scolaire des jeunes, d'autant plus qu'il s'agit là d'un enjeu étroitement lié au développement socioéconomique de chacune des communautés de la région ;

ATTENDU que dans cette perspective, le projet PRÉE annonce les **Journées de la persévérance scolaire**, lesquelles auront lieu du 11 au 15 février 2019 ;

2020-037

résolution no 2020-037

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Marcel Gendron
APPUYÉ par le conseiller Pierre Reid et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

D'appuyer tous les intervenants qui se mobilisent autour de la lutte au décrochage scolaire dans leurs efforts;

DE témoigner de la solidarité régionale entourant l'enjeu de la prévention du décrochage scolaire en désignant les dates du 11 au 15 février 2019 comme **Journées de la persévérance scolaire** sur le territoire de la Municipalité du canton de Westbury;

QU'une lettre soit envoyée aux élèves qui vont graduer cet automne selon la liste fournie, pour les motiver à continuer.

A D O P T É E

13.02 **DEMANDE DE SUBVENTION DÉPENSES PROGRAMME AMÉLIORATION RÉSEAU DÉPUTÉ**

ATTENDU que la municipalité de Westbury désire faire des travaux de réparation d'asphalte sur le chemin Bassin Sud;

ATTENDU que le coût des travaux est évalué à environ 50,000\$ pour l'ensemble des travaux d'asphaltage;

2020-038

résolution no 2020-038

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réjean Vachon
APPUYÉ par le conseiller Sylvain Hébert et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la municipalité du canton de Westbury demande une aide financière de 50 000\$ dans le cadre du Programme d'Aide à l'Amélioration du Réseau Routier Municipal (PAARRM) afin de procéder à des travaux d'asphaltage sur le chemin du Bassin Sud.

A D O P T É E

13.03 **RENOUVELLEMENT DE L'ENTENTE DE SERVICES AUX SINISTRÉS (CROIX-ROUGE)**

ATTENDU que la municipalité a renouvelé son entente de services aux sinistrés en 2019 dans sa résolution 2019-028 (Croix-Rouge) pour 3 ans;

2020-039

résolution no 2020-39

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Pierre Reid
APPUYÉ par le conseiller Jean Martel et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE le canton de Westbury contribue pour un montant de 179.35\$ comme contribution 2020 à la Croix-Rouge canadienne.

QUE la directrice générale procède au paiement.

A D O P T É E

13.04 **DON POUR LA JOURNÉE NATALIE CHAMPIGNY LE 29 FÉVRIER 2020**

2020-040

résolution no 2020-040

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Marcel Gendron
APPUYÉ par le conseiller Sylvain Hébert et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

D'autoriser un montant de 50\$ pour la 10^e édition de la Journée Natalie Champigny qui servira à aider les jeunes élèves par la nutrition le matin, la remise de matériel scolaire ou des activités pour amasser des fonds.

A D O P T É E

13.05 **ARPENTAGE BÂTIMENT DANS LEQUEL CONTIENT COMPTEUR D'EAU RUE DE LA TUILERIE**

2020-041

résolution no 2020-041

IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU PAR LES CONSEILLERS PRÉSENTS

D'autoriser la directrice générale à mandater l'arpenteur Guillaume Meunier afin qu'il procède à l'arpentage du bâtiment dans lequel contient le compteur d'eau du chemin de la Tuilerie.

A D O P T É E

13.06 **DEMANDE À LA VILLE D'ANNULER LES FACTURES D'EAU DE LA TUILERIE**

ATTENDU que la Ville de East Angus a procédé à l'envoi de comptes de taxes pour l'aqueduc aux contribuables de Westbury résidant sur l'Avenue de la Tuilerie;

ATTENDU que la municipalité de Westbury paie déjà des taxes à la Ville de East Angus pour la fourniture de l'eau dans ce secteur étant donné que l'infrastructure appartient à la municipalité de Westbury;

ATTENDU que la Ville n'a jamais facturé les citoyens de ce secteur avant cette année compte tenu que c'est la municipalité de Westbury qui paie pour la fourniture de l'eau, à titre de propriétaire de l'infrastructure;

ATTENDU que les citoyens ont déjà été facturés pour l'installation du réseau lors de sa construction;

ATTENDU que la municipalité de Westbury a déjà informé la Ville qu'elle ne pouvait pas facturer les résidents dans ce secteur, après s'être informé auprès du Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques et de nos aviseurs légaux;

ATTENDU que le dirigeant de la Ville a mentionné que ce n'était qu'un avis de perception envoyé par erreur et qu'il allait informer son personnel;

ATTENDU que la facture a été transmise en date du 31 janvier 2020 aux résidents de l'Avenue de la Tuilerie à Westbury;

2020-042

résolution no 2020-042

IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU

QUE la municipalité de Westbury demande à la Ville de East Angus de faire parvenir un avis à tous les résidents qui ont reçu une facture de leur part à l'effet qu'elle sera annulée immédiatement.

QUE la municipalité de Westbury fera parvenir une lettre à tous les résidents afin de les informer de ne pas acquitter cette facture et de la retourner à la Ville ou la détruire.

QU'une copie de la présente résolution soit transmise au Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques et à tous les résidents du secteur de l'Avenue de la Tuilerie.

A D O P T É E

13.07 FAIRE VÉRIFIER LE COMPTEUR D'EAU DANS LE BÂTIMENT DE L'AVENUE DE LA TUILERIE

ATTENDU que la Ville de East Angus a mentionné à la municipalité de Westbury que le compteur installé sur l'Avenue de la Tuilerie était défectueux depuis 2014;

ATTENDU que la municipalité a toujours reçu des factures du nombre de gallon consommé par les résidents de l'Avenue de la Tuilerie à Westbury;

2020-043

résolution no 2020-043

IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU

D'autoriser la directrice générale à procéder à l'embauche d'une compagnie spécialisée afin de procéder à la vérification du compteur d'eau dans le bâtiment sur l'avenue de la Tuilerie de le réparer si défectueux et de soumettre une soumission s'il doit être remplacé.

QUE la compagnie fasse la vérification du compteur de la compagnie Enerkem s'il le désire aux frais de la municipalité.

QUE le travail soit fait sous la supervision du chef d'équipe, Yves Allaire qui avertira le responsable à la Ville.

A D O P T É E

13.08 **FAIRE ENLEVER L'ÉLECTRICITÉ PAR UN ÉLECTRICIEN DANS LE BÂTIMENT DE L'AVENUE DE LA TUILERIE**

ATTENDU que la municipalité de Westbury a demandé à la Ville de East Angus à plusieurs reprises de faire enlever l'électricité dans le bâtiment;

2020-044

résolution no 2020-044

IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU

QUE la municipalité mandate un électricien pour débrancher l'électricité dans le bâtiment de l'avenue de la Tuilerie.

QUE la demande soit envoyée à Hydro-Québec après le débranchement qu'il voit à enlever le compteur électrique.

A D O P T É E

13.09 **ANNULATION DE LA RÉOLUTION 2016-212 « MESURES INCITATIVES »**

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Westbury avait accordé au propriétaire de l'immeuble portant le matricule 1237 63 4681 une aide financière avec des conditions particulières.

2020-045

résolution no 2020-045

IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU

QUE le canton de Westbury demande l'annulation de la résolution 2016-212, concernant les mesures incitatives.

A D O P T É E

13.10 **NOUVEAU LOGO DE LA MUNICIPALITÉ**

ATTENDU **QUE** la municipalité de Westbury a procédé à la conception d'un nouveau logo web par le fournisseur TBO Graphisme;

IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU

2020-046

résolution no 2020-046

D'approuver la dernière version du logo présenté par TBO Graphisme, afin de refaire le logo de la municipalité.

QUE la municipalité de Westbury procède au paiement et que des soumissions soient demandées pour les panneaux aux entrées de la municipalité avec le nouveau logo.

A D O P T É E

13.11 **REGROUPEMENT DES SERVICES D'INSPECTEUR EN BÂTIMENT ET ENVIRONNEMENT**

ATTENDU qu'il n'y a personne pour offrir le service d'inspecteur en bâtiment et environnement pour la municipalité;

ATTENDU **QUE** les municipalités suivantes désirent se regrouper, car elles n'ont pas d'inspecteur en bâtiment et environnement : Canton Lingwick, Hampden et Scotstown ;

2020-047

résolution no 2020-046

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réjean Vachon
APPUYÉ par le conseiller Sylvain Hébert et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

D'autoriser l'affichage d'une offre d'emploi commune avec les municipalités : Canton Lingwick, Hampden et Scotstown.

A D O P T É E

13.12 **DEMANDE DE CONTRIBUTION DÉFI TÊTES RASÉES LEUCAN**

ATTENDU que la municipalité de Westbury désire encourager l'organisme Leucan ;

2020-048

résolution no 2020-048

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Jean Martel
APPUYÉ par le conseiller Pierre Reid et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

D'autoriser un montant de 50\$ comme contribution à madame Johanne Latulippe, participante au défi têtes rasées Leucan du Carrefour de l'Estrie.

A D O P T É E

14.00 **INVITATIONS**

Aucune.

15.00 **VARIA**

15.01 **ACHAT DÉFIBRILATEURS**

ATTENDU que la municipalité de Westbury désire se procurer deux défibrillateurs ;

2020-049

résolution no 2020-049

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Pierre Reid
APPUYÉ par le conseiller Sylvain Hébert et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

D'autoriser un montant de 3 346,36\$ en plus des taxes applicables afin de procéder à l'achat de deux (2) défibrillateurs un pour la salle communautaire accessible pour le bureau et un au garage municipal.

A D O P T É E

16.00 **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question.

17.00 **FERMETURE**

ATTENDU QUE tous les sujets portés à l'ordre du jour de cette séance, ayant fait l'objet de discussions et de résolutions le cas échéant, ont été traités;

2020-050

résolution no 2020-050

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réjean Vachon
APPUYÉ par le conseiller Jean Martel et
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la séance soit fermée;

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

L'assemblée est levée à 19:40 heures.

Je, soussignée, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrétées dans les résolutions émises dans la présente assemblée.

Directrice générale et secrétaire-trésorière

.....

Adèle Madore

MAIRE De Westbury

Directrice générale et secrétaire-trésorière

Gray Forster

Adèle Madore