

FORMULAIRE DE DEMANDE DE PERMIS ET/OU CERTIFICAT D'AUTORISATION



CANTON DE
WESTBURY

168, route 112,
Westbury (Québec) J0B 1R0

T : 819 560-8450

F : 819 560-8451

C : canton.westbury@hsfqc.ca

Choisir le motif
de la demande :

**NUMÉRO DE
DEMANDE**

À l'usage de la municipalité seulement

Coordonnées

Date :

Jour Mois Année

Courriel :

Identité du(des)
propriétaire(s) :

Prénom(s) et nom(s). Séparer par virgule(s) si plus d'un identité

Téléphone :

Résidence

Autres

Adresse lieu où
seront réalisés
les travaux :

civique, rue

Code postal

Informations sur la propriété visée par la demande

Remplir les champs dont vous détenez les informations. La municipalité complétera les informations manquantes de cette section pour finaliser votre demande.

Matricule :

10 chiffres

Numéro
de lot :

Zone
municipale :

Superficie :

En m²

Désservie par
le réseau d'égout
municipale

Désservie par le
réseau d'aqueduc
municipale

Résidence
pour personnes
âgées

Située en
zone agricole
désignée

Identification de l'exécutant des travaux

Travaux réalisés par le propriétaire

OUI

NON

(si non, remplir la deuxième partie de la section ci-dessous)

Nom de
l'entrepreneur :

Prénom/nom ou nom de l'entreprise

Adresse de
l'entrepreneur :

civique, rue, ville, province, code postal

Téléphone :

Numéro
licence RBQ

Description du projet

Renseignements supplémentaires requis

Début
des travaux :

Jour Mois Année

Coûts estimés
des travaux

Fin
des travaux :

Jour Mois Année

Coûts des permis/
certificat d'autorisation

Documents annexés à la demande

Plan d'implantation	Certificat de localisation
Plan de lotissement	Croquis de construction
Plan d'architectes/ ingénieurs/etc.	Support visuel (photos/dépliants/etc.)
Contract notarié	Rapport d'un consultant
Plan d'aménagement intérieur	Autre document

**Les documents cochés ci-contre
doivent être ajoutés en pièces
jointes au message qui sera créé en
cliquant sur le bouton SOUMETTRE.**

**Il est préférable que les pièces
jointes soient en format PDF.**

*Il est plus prudent d'imprimer et/ou
sauvegarder le fichier avant de fermer.*

*Selon le type de système que
vous utilisez, il se peut que la
soumission du document ne se
fasse pas automatiquement
par un clique du bouton. Si
c'est le cas, sauvegardez le
fichier sur votre ordinateur et
transmettez-le par courriel à
Canton.Westbury@hsfqc.ca*